



POLITEKNIK NEGERI SAMPAS

PANDUAN

PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT (P3M)
POLITEKNIK NEGERI SAMPAS
TAHUN 2026**





**PANDUAN
PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)**

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (P3M)
POLITEKNIK NEGERI SAMBAS
TAHUN 2026**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Politeknik Negeri Sambas tahun 2026 dapat disusun sebagai pedoman pelaksanaan penelitian dan PKM di lingkungan Politeknik Negeri Sambas. Penelitian dan PKM merupakan amanat Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, yang diarahkan untuk memberikan manfaat nyata bagi kesejahteraan masyarakat dan pembangunan bangsa. Kegiatan Penelitian dan PKM di pendidikan tinggi vokasi fokus pada penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan keahlian dosen dan kebutuhan riil masyarakat.

Sejalan dengan diferensiasi misi Politeknik Negeri Sambas *“menjadi perguruan tinggi vokasi rujukan dalam pengembangan teknologi terapan pertanian dan perikanan modern untuk mendukung pembangunan wilayah perbatasan yang berkelanjutan”*, P3M mendorong agar seluruh kegiatan penelitian dan pengabdian selaras dengan peta jalan pengembangan Poltesa 2025–2045 yang terarah, berkelanjutan, dan berdampak.

Buku panduan ini disusun untuk mendukung penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi, khususnya penelitian dan PKM, serta untuk memenuhi dan melampaui Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Panduan ini juga menjadi acuan agar pelaksanaan penelitian dan pengabdian di Politeknik Negeri Sambas berjalan konsisten, terarah, dan akuntabel.

Buku panduan ini mengacu pada kebijakan kementerian dengan tetap memperhatikan Renstra Politeknik Negeri Sambas, Rencana Induk Penelitian dan PKM, Rencana Strategis Penelitian dan PKM, serta kondisi sosial budaya masyarakat Sambas sebagai wilayah perbatasan. Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada tim penyusun dan seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku panduan ini. Kritik dan saran yang konstruktif sangat diharapkan untuk penyempurnaan di masa mendatang. Semoga buku panduan ini dapat menjadi acuan yang bermanfaat dalam meningkatkan mutu dan dampak penelitian serta PKM di Politeknik Negeri Sambas.

Sambas, Februari 2026
Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat

Andi Maryam, S.Si., M.Pd

SAMBUTAN

Assalaamu'alaikum warahmatullaahi wabarakaatuh,
Salam sejahtera bagi kita semua,

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Politeknik Negeri Sambas (Poltesa) Tahun 2026 dapat disusun dan diterbitkan sebagai pedoman strategis bagi seluruh sivitas akademika Poltesa. Buku panduan ini disusun untuk menegaskan arah, batas, dan fokus penelitian serta PKM dosen, agar seluruh kegiatan tridharma berada pada satu peta jalan institusional yang secara konsisten mendukung diferensiasi misi Politeknik Negeri Sambas, yaitu: Menjadi perguruan tinggi vokasi rujukan untuk pengembangan teknologi terapan pertanian dan perikanan modern guna mendukung pengembangan wilayah perbatasan yang berkelanjutan. Diferensiasi misi ini menempatkan Politeknik Negeri Sambas bukan sebagai perguruan tinggi vokasi generik, melainkan sebagai institusi rujukan yang memiliki keunggulan spesifik, terukur, dan relevan secara kewilayahan. Oleh karena itu penelitian dan PKM dosen tidak dapat berjalan secara parsial, individual, atau terlepas dari misi tersebut, tetapi harus menjadi instrumen utama untuk memperkuat posisi Poltesa pada bidang teknologi terapan pertanian dan perikanan modern, serta berkelanjutan di wilayah perbatasan.

Sejalan dengan Asta Cita pembangunan nasional, khususnya penguatan kemandirian pangan, peningkatan kualitas sumber daya manusia, dan pembangunan ekonomi berbasis potensi wilayah, penelitian dan PKM Poltesa diarahkan untuk menghasilkan solusi terapan, inovasi tepat guna, serta model pemberdayaan masyarakat yang berdampak langsung pada sektor pertanian dan perikanan di kawasan perbatasan. Arah ini juga selaras dengan Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017–2045, yang menekankan riset terapan, hilirisasi inovasi, dan keberlanjutan pembangunan. Dalam konteks Renstra Kemdiktisaintek, penelitian dan PKM di Poltesa diposisikan sebagai pengungkit utama pembelajaran vokasi yang kontekstual dan berbasis kebutuhan nyata. Penelitian tidak berhenti pada publikasi, dan PKM tidak berhenti pada kegiatan seremonial, tetapi harus menghasilkan produk hilirisasi teknologi, baik berupa teknologi pertanian dan perikanan modern, teknologi tepat guna, maupun sistem dan model penerapan yang dapat diadopsi oleh masyarakat dan dunia usaha.

Buku panduan ini juga dirancang untuk memastikan bahwa penelitian dan PKM dosen secara langsung mendukung pemenuhan instrumen Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi, khususnya pada aspek konsistensi roadmap riset, relevansi luaran dengan visi-misi, keberlanjutan program, serta dampak nyata bagi pemangku kepentingan. Dengan demikian setiap proposal penelitian dan PKM harus dapat ditelusuri kontribusinya terhadap diferensiasi misi Poltesa, bukan sekadar memenuhi kewajiban administratif. Penelitian dan PKM Poltesa diarahkan untuk memperkuat pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Diktisaintek Berdampak, terutama pada aspek pemanfaatan hasil riset oleh masyarakat dan industri, penguatan kemitraan strategis, serta kontribusi perguruan tinggi terhadap pembangunan wilayah. Penelitian dan PKM yang tidak menunjukkan dampak, keberlanjutan, dan keterkaitan dengan misi institusi tidak sejalan dengan arah kebijakan Poltesa ke depan.

Melalui Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M), Politeknik Negeri Sambas secara sistematis mendorong pengembangan *teaching factory* dan *teaching industry* berbasis pertanian dan perikanan modern, sebagai wahana integrasi antara riset terapan, pembelajaran vokasi, dan kebutuhan dunia usaha serta masyarakat perbatasan. Skema pendanaan internal yang kompetitif diarahkan secara selektif untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan penelitian dan PKM memperkuat roadmap institusi dan diferensiasi misi Poltesa.

Saya menyambut baik terbitnya Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini dan menyampaikan apresiasi kepada Kepala P3M beserta seluruh jajaran atas dedikasi dan komitmennya. Saya berharap buku panduan ini menjadi rujukan utama sekaligus instrumen pengendali kebijakan, sehingga penelitian dan PKM dosen Politeknik Negeri Sambas benar-benar terfokus, berdampak, berkelanjutan, dan menjadikan Poltesa sebagai rujukan nasional dalam pengembangan teknologi terapan pertanian dan perikanan modern di wilayah perbatasan.

Sekian, terima kasih

Wassalamualaikum Warrahmatullahi Wabarrakatuh

Sambas, Februari 2026 Direktur
Politeknik Negeri Sambas

Dr. Yuliansyah, S.E., M.M.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	i
TIM PENYUSUN	ii
KATA PENGANTAR	iii
SAMBUTAN	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2
2.1 PROGRAM PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT.....	2
2.2 KETENTUAN UMUM.....	4
2.3 TAHAPAN PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PKM.....	5
2.4 JADWAL TENTATIF PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	9
2.5 PEMBIAYAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN	9
2.6 PENILAIAN.....	10
2.7 LUARAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	10
2.8 KOMITE PENILAI (REVIEWER) PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	10
BAB III SKEMA PENELITIAN.....	12
3.1 KETENTUAN UMUM PENELITIAN	12
3.2 SKEMA PENELITIAN DASAR: PENELITIAN KOMPETITIF	15
3.3 SKEMA PENELITIAN TERAPAN: PENELITIAN PENUGASAN	16
3.4 SKEMA PENELITIAN TERAPAN: PENELITIAN INOVASI	17
3.5 SKEMA PENELITIAN PENGEMBANGAN (RnD)	17
3.6 SKEMA PENELITIAN KERJA SAMA	18
3.7 LUARAN TAMBAHAN PENELITIAN.....	19
3.8 KETENTUAN PENULISAN	20
3.8.1 Sistematika Usulan Penelitian	20
3.8.2 Sistematika Laporan Kemajuan	22
3.8.3 Sistematika Laporan Akhir.....	23
BAB IV SKEMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	24
4.1 KETENTUAN UMUM	24
4.2 INDIKATOR KINERJA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	25

4.3 SKEMA PENERAPAN IPTEK MASYARAKAT (PIM).....	28
4.4 SKEMA PENERAPAN USAHA PRODUK INOVASI VOKASI (PUPIV)	29
4.5 KETENTUAN PENULISAN	31
4.5.1 Sistematika Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat.....	31
4.5.2 Sistematika Laporan Kemajuan Pengabdian Kepada Masyarakat	36
4.5.3 Sistematika Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat	37
BAB V KETENTUAN PENGANGGARAN	39
BAB VI PENUTUP	40
TOPIK RISET UNGGULAN POLTESA PERIODE 2020-2024.....	
KERANGKA RENCANA INDUK PENELITIAN POLTESA PERIODE 2026-2030	
LAMPIRAN KETENTUAN VIDEO DAN POSTER.....	50
TAUTAN PENGUNDUHAN DOKUMEN.....	52
LAMPIRAN A HALAMAN SAMPUL USULAN DAN LAPORAN PENELITIAN.....	53
LAMPIRAN B FORMAT HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN	54
LAMPIRAN C FORMAT HALAMAN IDENTITAS DAN URAIAN UMUM	55
LAMPIRAN D SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI	59
LAMPIRAN E FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN.....	60
LAMPIRAN F FORMAT SAMPUL USULAN/LAPORAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT.....	62
LAMPIRAN G HALAMAN PENGESAHAN USULAN / LAPORAN KEGIATAN PKM....	63
LAMPIRAN H FORMAT IDENTITAS DAN URAIAN UMUM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT.	65
LAMPIRAN I SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA PENGABDIAN	66
LAMPIRAN J FORMAT SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA DALAM KEGIATAN PENGABDIAN.....	67
LAMPIRAN K FORMAT JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN/PENGABDIAN.....	68
LAMPIRAN L FORMAT LAPORAN PENGGUNAAN DANA PENELITIAN/PKM	69
LAMPIRAN M FORMAT BUKTI DOKUMEN UNTUK LAPORAN KEUANGAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	70
LAMPIRAN N SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA (SPTJB).....	71
LAMPIRAN O FORMAT BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG/PRODUK/ASET HASIL PENELITIAN/PENGABDIAN.....	72
LAMPIRAN P FORMAT BIODATA KETUA DAN ANGGOTA TIM PENGUSUL.....	73
LAMPIRAN Q FORMAT SURAT PERNYATAAN PENELITIAN SEBELUMNYA.....	75

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Jadwal Tentatif Pelaksanaan Penelitian	9
Tabel 2 Ringkasan Skema, Syarat, dan Usulan Pendanaan per Skema Penelitian	13
Tabel 3 Indikator Capaian untuk Luaran Tambahan Penelitian.....	19
Tabel 4 Rekapitulasi Anggaran Biaya Penelitian.....	22
Tabel 5 Ringkasan Skema Pengabdian kepada Masyarakat, Tim Pelaksana, Lama Usulan, dan Biaya	25
Tabel 6 Indikator Kinerja Pengabdian Kepada Masyarakat	25
Tabel 7 Jenis Luaran	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Keseragaman Bentuk Road Map Peneliti	21
---	----

BAB I PENDAHULUAN

Penelitian berperan sangat penting dalam kemajuan dan kesejahteraan suatu bangsa serta dalam proses pengembangan teknologi. Secara umum tujuan penelitian di pendidikan tinggi vokasi dapat:

1. Menghasilkan penelitian sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
2. Melaksanakan penelitian unggulan sesuai kapasitas sumber daya yang dimiliki;
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian;
4. Melaksanakan penelitian yang relevan dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha dan dunia industri; dan
5. Meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan kekayaan intelektual secara nasional dan internasional.

Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) di perguruan tinggi merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu, pengetahuan, teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa seperti yang dijelaskan dalam Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 47 dan 48. Tujuan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi adalah:

1. melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
2. mengembangkan model pemberdayaan masyarakat;
3. meningkatkan kapasitas pengabdian kepada masyarakat;
4. memberikan solusi berdasarkan kajian akademik atas kebutuhan, tantangan, atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung;
5. melakukan kegiatan yang mampu memberdayakan masyarakat pada semua strata, secara ekonomi, politik, sosial, dan budaya; dan
6. melakukan alih teknologi, ilmu, dan seni kepada masyarakat untuk pengembangan martabat manusia berkeadilan gender dan inklusi sosial serta kelestarian sumber daya alam.

Politeknik Negeri Sambas melalui Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) mengoordinasikan pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat baik melalui sumber dana internal (Dana DIPA Poltesa), dana dari Direktorat Penelitian dan Pengembangan Masyarakat (DPPM), dana mandiri (dari pengusul), maupun sumber dana eksternal lainnya. P3M berperan sebagai unsur pelaksana dalam bidang penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang bertanggung jawab kepada direktur dan secara fungsional dibina oleh wakil direktur sesuai bidang tugasnya. Sejalan dengan perannya, P3M Poltesa mendorong dan memfasilitasi dosen untuk melaksanakan penelitian dan PKM yang dapat memenuhi standar SPMI Penelitian maupun PKM yang berlaku. Untuk meningkatkan mutu pengelolaan penelitian dan pengabdian pada masyarakat serta memastikan ketersampaian informasi dan pedoman bagi dosen Poltesa, disusunlah Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan PKM ini. Buku ini berisi tentang informasi umum, kebijakan, ragam skema, dan panduan penulisan usulan hingga laporan Penelitian dan PKM di Poltesa.

BAB II

PENGLOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

2.1 PROGRAM PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)

Politeknik Negeri Sambas sebagai perguruan tinggi vokasi di bawah Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemdiktisaintek), menyelenggarakan berbagai program pendanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada peningkatan kapasitas riset terapan, penguatan inovasi berbasis kebutuhan industri dan masyarakat, serta percepatan hilirisasi hasil penelitian. Penyelenggaraan program tersebut selaras dengan arah kebijakan Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017–2045, khususnya dalam pengembangan riset unggulan yang mendukung daya saing nasional, kemandirian teknologi, dan pembangunan berkelanjutan. Selain itu, program ini juga mendukung pencapaian Asta Cita sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2026–2029, terutama dalam penguatan ekosistem riset dan inovasi yang berdampak langsung bagi masyarakat. Dengan mengedepankan diferensiasi misi Poltesa sebagai institusi pendidikan vokasi, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat difokuskan pada pengembangan solusi aplikatif dan teknologi tepat guna di bidang pertanian dan perikanan modern, pemberdayaan potensi lokal, serta penguatan pembangunan wilayah perbatasan secara berkelanjutan.

Politeknik Negeri Sambas sebagai perguruan tinggi vokasi di bawah Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemdiktisaintek), menyelenggarakan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PKM) sebagai instrumen strategis untuk mewujudkan diferensiasi misi institusi yaitu *menjadi perguruan tinggi vokasi rujukan untuk pengembangan teknologi terapan pertanian dan perikanan modern guna mendukung pengembangan wilayah perbatasan yang berkelanjutan*. Seluruh skema pendanaan penelitian dan PKM dirancang untuk meningkatkan kapasitas riset terapan, memperkuat inovasi berbasis kebutuhan nyata dunia usaha, dunia industri, dan masyarakat, serta mendorong percepatan hilirisasi hasil penelitian yang berdampak dan berkelanjutan. Oleh karena itu penelitian dan PKM dosen Politeknik Negeri Sambas tidak diposisikan sebagai kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan sebagai bagian integral dari peta jalan pengembangan institusi Poltesa Tahun 2025–2045.

Keselarasan dengan Peta Jalan Pengembangan Poltesa 2025–2045 menjadi keharusan, agar penelitian dan PKM secara konsisten memperkuat tahapan pengembangan institusi, mulai dari penguatan fondasi riset terapan, peningkatan relevansi dan daya guna teknologi, hingga pencapaian posisi Poltesa sebagai rujukan nasional pada bidang teknologi terapan pertanian dan perikanan modern di wilayah perbatasan. Penyelenggaraan program penelitian dan PKM Politeknik Negeri Sambas juga diselaraskan dengan Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017–2045, khususnya dalam pengembangan riset unggulan yang mendukung daya saing nasional, kemandirian teknologi, dan pembangunan berkelanjutan. Program ini juga berkontribusi terhadap pencapaian Asta Cita pembangunan nasional sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2026–2029, terutama pada aspek penguatan ekosistem riset dan inovasi, peningkatan produktivitas sektor pangan, serta pembangunan wilayah yang inklusif dan berkeadilan.

Dengan mengedepankan diferensiasi misi Poltesa sebagai perguruan tinggi vokasi, fokus penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diarahkan secara tegas pada pengembangan solusi aplikatif dan teknologi tepat guna di bidang pertanian dan perikanan modern, pemberdayaan potensi lokal berbasis sumber daya wilayah perbatasan, serta penguatan model pembangunan yang berkelanjutan. Fokus ini sekaligus menjadi mekanisme pengendali roadmap, agar luaran penelitian dan PKM tidak menyimpang dari visi institusi dan memberikan kontribusi nyata terhadap masyarakat serta pemangku kepentingan. Melalui pendekatan tersebut, penelitian dan PKM di Politeknik Negeri Sambas diharapkan mampu menjadi pengungkit utama pencapaian kinerja institusi, baik dalam pemenuhan instrumen akreditasi, pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Diktisaintek Berdampak, maupun dalam memperkuat peran Poltesa sebagai agen pembangunan teknologi terapan di wilayah perbatasan.

Berdasarkan sumber pendanaannya, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan di Politeknik Negeri Sambas bersumber dari Dana DIPA, Dana Mandiri Pengusul, Hibah Kompetitif, dan Dana Eksternal. Masing-masing dijelaskan sebagai berikut.

A. Penelitian dan PKM Dana DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran) Poltesa Program pendanaan penelitian meliputi 5 (lima) skema:

1. Skema Penelitian Kompetitif
2. Skema Penelitian Terapan Inovasi
3. Skema Penelitian Terapan Penugasan
4. Skema Penelitian Pengembangan
5. Skema Penelitian Kerja Sama

Program pendanaan pengabdian kepada masyarakat meliputi 2 (dua) skema:

1. Skema Penerapan Iptek bagi Masyarakat (PIM)
2. Skema Program Usaha Produk Inovasi Vokasi (PUPIV)

B. Penelitian dan PKM Dana Mandiri

Kegiatan penelitian dan PKM ini menggunakan dana pribadi peneliti dengan pelaporan mengikuti prosedur dan peraturan sebagai penelitian yang didanai DIPA Poltesa.

C. Penelitian dan PKM Hibah Kompetitif Nasional

Kegiatan penelitian dan PKM yang dikelola langsung oleh Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiktisaintek) melalui BIMA atau berasal dari kementerian atau lembaga dalam negeri lainnya yang diatur melalui skema tertentu.

D. Penelitian dan PKM Dana Eksternal

Kegiatan penelitian dan PKM yang pendanaannya berasal dari sumber selain yang disebutkan di atas. Sumber dana dapat berasal dari kerja sama penelitian dengan pemerintah daerah, industri, UMKM, lembaga luar negeri, atau program hibah lainnya.

Seluruh proses pengajuan, seleksi, pelaksanaan, dan pelaporan program penelitian serta PKM dengan sumber dana DIPA dan mandiri dilakukan secara terintegrasi melalui

aplikasi Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Poltesa. Penggunaan sistem informasi bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, serta akuntabilitas dalam pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Dengan adanya dukungan pendanaan dan fasilitasi yang terstruktur, diharapkan Poltesa dapat terus berkontribusi dalam menghasilkan inovasi yang relevan dengan kebutuhan masyarakat serta memperkuat ekosistem penelitian yang berdampak nyata bagi pembangunan berkelanjutan di Indonesia. Sedangkan pengajuan dan pengelolaan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan sumber dana hibah kompetitif nasional dan dana eksternal lainnya, dilakukan sesuai dengan aturan yang diberlakukan oleh pemberi dana.

2.2 KETENTUAN UMUM

Pelaksanaan penelitian dan PKM mengacu pada standar penjaminan mutu internal (SPMI) Poltesa. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Poltesa, secara umum dilaksanakan mengikuti ketentuan berikut:

- a. ketua Peneliti/pelaksana PKM adalah dosen tetap Poltesa yang memiliki NIDN/NUPTK, memiliki ID Sinta, dan tidak sedang tugas belajar/izin belajar;
- b. Anggota peneliti/pengabdi adalah dosen yang mempunyai NUPTK Politeknik Negeri Sambas dan PLP (tenaga kependidikan);
- c. Pelaksana penelitian/PKM harus melibatkan mahasiswa aktif Poltesa yang memiliki Nomor Induk Mahasiswa (NIM);
- d. Usulan dilakukan melalui Sistem Informasi Penelitian Pengabdian Masyarakat Poltesa (<https://sp3m.poltesa.ac.id>);
- e. Setiap dosen hanya boleh mendapatkan pendanaan maksimal sebanyak 1 (satu) usulan penelitian sebagai ketua dan 1 usulan sebagai anggota; 1 usulan PKM sebagai ketua dan 1 usulan PKM sebagai anggota;
- f. Tim pengusul penelitian/PKM mengintegrasikan hasil penelitian/PKM ke dalam pembelajaran yang dibuktikan dengan cakupan materi dalam RPS/Jobsheet/Panduan Praktikum/Modul Praktikum/Panduan Praktikum Lapangan.
- g. Usulan menjelaskan lingkup diferensiasi misi Poltesa;
- h. Penelitian dan PKM yang diusulkan bersifat orisinal, bukan merupakan pengambilalihan gagasan atau pemikiran orang lain yang diakui sebagai gagasan atau pemikiran sendiri, yang dinyatakan dalam surat pernyataan keaslian penelitian dan pengabdian;
- i. Penelitian dan PKM yang diusulkan untuk didanai belum pernah dikerjakan sebelumnya (kecuali memiliki unsur kebaruan/peningkatan TKT dari sebelumnya) dan akan dikerjakan dengan dana DIPA Poltesa;
- j. Penelitian dan PKM tidak sedang diusulkan pada proses pengusulan dari sumber dana lain atau tidak sedang mendapatkan pendanaan dari program lainnya (*double funding*); dan
- k. Apabila penelitian atau pengabdian dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti/pelaksana pengabdian atau terbukti memperoleh pendanaan ganda atau mengusulkan kembali penelitian atau pengabdian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti/pelaksana pengabdian tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian atau pengabdian yang sumber pendanaannya dari DIPA Politeknik Negeri Sambas selama 2 tahun berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana yang telah

diterima ke kas negara.

Secara umum, kegiatan penelitian dan PKM dapat diikuti oleh semua dosen aktif Politeknik Negeri Sambas. Secara khusus, **untuk menjadi ketua peneliti dan pelaksana PKM** adalah:

- 1) Dosen tetap Poltesa (PNS atau P3K) dengan NUPTK dan memiliki ID Sinta;
- 2) Tidak sedang dalam status tugas belajar/izin belajar;
- 3) Telah memenuhi seluruh dokumen penelitian/PKM pada tahun anggaran sebelumnya;
- 4) Telah memenuhi luaran penelitian dan pengabdian pada dua tahun anggaran sebelumnya;
dan
- 5) Tidak menjadi reviewer penelitian dan pengabdian dalam skema yang sama dengan yang diusulkan.

2.3 TAHAPAN PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PKM

Secara umum tahapan kegiatan penelitian/PKM meliputi pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, pelaporan dan penilaian luaran. Jadwal semua tahapan kegiatan tersebut secara berkala diinformasikan melalui laman web www.sp3m.poltesa.ac.id dan/atau melalui media lain. Selanjutnya setiap tahapan pelaksanaan dijabarkan lebih lanjut sebagai berikut:

1. Pengumuman

Siklus pengelolaan program penelitian/PKM diawali dengan mengumumkan penerimaan usulan melalui laman www.p3m.poltesa.ac.id dan surat yang dikeluarkan dari P3M Poltesa.

2. Pengusulan Proposal Penelitian/PKM

Pengusulan dilakukan oleh dosen www.sp3m.poltesa.ac.id. Pengusul menginput data usulan dan mengunggah proposal yang sudah menggunakan template proposal yang dapat diunduh dari link yang disediakan pada **lampiran tautan pengunduhan dokumen**.

3. Penetapan Reviewer

Reviewer adalah dosen Poltesa yang diberi surat tugas dari Direktur Poltesa untuk melaksanakan tugas dan wewenang sebagai reviewer pada tahap **seleksi usulan, monitoring dan evaluasi (Monitoring dan Evaluasi), dan seminar hasil serta validasi luaran**. Syarat reviewer dijelaskan di sub-bab 2.9. Sekurang kurangnya satu reviewer berasal dari rumpun ilmu yang sama dengan tema penelitian/PKM.

4. Penyeleksian (Desk Evaluasi)

Seluruh kewenangan seleksi usulan dilakukan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) dengan menugaskan reviewer untuk melakukan seleksi usulan. Secara umum seleksi proposal penelitian/PKM dilaksanakan dalam dua tahap, yaitu:

- a. **Seleksi Administratif**, dilakukan untuk memeriksa kesesuaian proposal dengan panduan untuk menjadi dasar penetapan ke tahap berikutnya.
- b. **Seleksi substansi**, dilakukan untuk menilai substansi penelitian/PKM dan kelayakan RAB mengacu pada kriteria seleksi yang ditetapkan.

5. Penetapan Pendanaan Usulan

- a. Penetapan usulan yang layak untuk didanai ditentukan oleh P3M dengan mempertimbangkan hasil seleksi;
- b. Besaran biaya yang ditetapkan merupakan kebijakan P3M dengan mempertimbangkan rekomendasi reviewer dan ketersediaan anggaran;
- c. Usulan penelitian dan PKM yang layak didanai akan ditetapkan melalui keputusan direktur;
- d. Hasil penetapan akan diinformasikan melalui www.sp3m.poltesa.ac.id dan surat pengumuman pemenang;
- e. Pengusul yang proposalnya ditetapkan untuk didanai, melakukan perbaikan proposal sesuai rekomendasi reviewer;
- f. Usulan yang telah direvisi harus dijilid dikumpulkan di P3M dengan sampul kertas buffalo dengan warna yang sesuai dengan skema yang diajukan (lihat lampiran).

6. Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan terdiri atas :

- a. Pelaksanaan penelitian/PKM diawali dengan membuat kontrak oleh P3M;
- b. Penandatanganan kontrak pendanaan dilaksanakan antara Direktur Politeknik Negeri Sambas dengan Kepala P3M;
- c. Pembuatan kontrak turunan/penugasan kepada ketua pelaksana;
- d. Pencairan dana program penelitian/PKM dilakukan dalam dua tahap. Tahap pertama setelah usulan dinyatakan diterima dan tahap kedua dilaksanakan setelah monitoring dan evaluasi kemajuan 70% selesai dilaksanakan;
- e. Revisi proposal dan RAB mengacu pada kontrak pendanaan;
- f. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan kontrak pendanaan.

Kontrak Penelitian/PKM sekurang-kurangnya berisi:

- a. Pejabat penandatanganan kontrak
- b. Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak
- c. Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana
- d. Masa berlaku kontrak
- e. Target luaran
- f. Hak dan kewajiban
- g. Pelaporan
- h. Monitoring dan evaluasi
- i. Perubahan tim pelaksana dan substansi
- j. Pajak
- k. Kekayaan intelektual
- l. *Force Majeure*
- m. Sanksi; dan
- n. Sengketa

7. Tahap Monitoring dan Evaluasi

Tahap pemantauan/monitoring dan evaluasi dilakukan pada pertengahan periode pelaksanaan penelitian dan PKM. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk memantau kesesuaian pelaksanaan penelitian dan PKM dengan usulan. Tahap ini merupakan bentuk pemantauan program penelitian/PKM berdasarkan pada laporan kemajuan/antara yang

wajib dilaksanakan oleh seluruh pengusul secara internal dan hasilnya dilaporkan kepada P3M. Tahapan pelaksanaan monitoring dan evaluasi adalah:

- a. Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) menugaskan reviewer untuk melakukan monitoring dan evaluasi untuk setiap judul penelitian/PKM sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh P3M.
- b. Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh reviewer internal dengan mengisi formulir penilaian yang disediakan;
- c. Pada saat monitoring dan evaluasi, peneliti dan pelaksana PKM wajib menyiapkan laporan antara dan bahan monitoring dan evaluasi (luaran yang dicapai) dan mengunggahnya di www.sp3m.poltesa.ac.id;
- d. Ketua peneliti/PKM wajib mempresentasikan kemajuan pelaksanaan kegiatan di depan reviewer;
- e. Reviewer internal ditetapkan oleh Direktur Politeknik Negeri Sambas dengan memperhatikan ketentuan reviewer yang ditetapkan oleh P3M;
- f. Hasil pemantauan/monitoring dan evaluasi dilaporkan kepada P3M.

8. Tahap Pelaporan

Peneliti/pelaksana PKM berkewajiban memberikan laporan dan luaran yang telah melalui evaluasi hasil dan revisi. Laporan hasil pelaksanaan penelitian/PKM mengikuti ketentuan sebagai berikut :

- a. Laporan kemajuan/antara merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan 70% pada skema pendanaan monotahun. Format laporan kemajuan penelitian dapat dilihat pada lampiran;
- b. Ketua tim peneliti/pengabdi wajib menyampaikan laporan kemajuan/antara, laporan pertanggungjawaban penggunaan dana beserta surat pernyataan tanggung jawab belanja (SPTB) 70% sesuai tenggat waktu yang ditentukan oleh P3M;
- c. Laporan kemajuan dan laporan pertanggungjawaban penggunaan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dibuat dalam satu dokumen (*soft file*) dan diunggah melalui www.sp3m.poltesa.ac.id;
- d. Laporan akhir pelaksanaan merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan 100% yang dilaksanakan pada tahun berjalan. Format laporan akhir dapat dilihat pada lampiran;
- e. Ketua tim peneliti/pengabdi wajib menyampaikan laporan akhir tahun atau laporan akhir pelaksanaan, luaran riset/ luaran PKM, dan surat pernyataan tanggung jawab belanja (SPTB) 100% sesuai tenggat waktu yang ditentukan P3M.
- f. Laporan Akhir kegiatan dan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan 100% wajib dijilid menjadi satu dengan sampul kertas buffalo sesuai dengan ketentuan pada lampiran;
- g. Laporan yang sudah dijilid dikumpulkan di P3M dan versi *soft file* laporan diunggah di www.sp3m.poltesa.ac.id.

9. Tahap Penilaian Hasil

Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian. Setiap peneliti wajib melaporkan pelaksanaan penelitian dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. Menyiapkan bahan monitoring dan evaluasi;
- b. Mengerjakan Laporan Akhir, diverifikasi oleh tim P3M kemudian disahkan oleh kepala

P3M;

- c. Mengkompilasi luaran penelitian/PKM di akhir pelaksanaan termasuk bukti luaran penelitian yang dihasilkan (publikasi ilmiah, **makalah yang diseminarkan**, buku ajar, dan lain-lain); dan
- d. **Wajib mempresentasikan hasil penelitian dan PKM dalam seminar hasil penelitian dan PKM atau bentuk diseminasi lainnya baik pada skala nasional maupun internasional.**
- e. **Mengintegrasikan hasil penelitian/PKM ke dalam pembelajaran yang dibuktikan dengan cakupan materi dalam RPS/*Jobsheet*/Panduan Praktikum/Modul Praktikum/Panduan Praktikum Lapangan.**

Beberapa hal yang perlu diperhatikan pada penilaian hasil/validasi luaran penelitian/PKM adalah:

- 1) Tahap penilaian hasil/validasi luaran penelitian/PKM adalah penilaian ketercapaian luaran pada laporan akhir tahun atau laporan akhir pelaksanaan penelitian/PKM.
- 2) Penilaian hasil/validasi luaran dilakukan oleh P3M dengan menugaskan komite penilaian dan/atau reviewer.
- 3) Apabila luaran belum sesuai target yang dijanjikan, maka ketua tim peneliti/PKM diberikan kesempatan untuk memenuhi target luaran tersebut dan P3M akan melakukan validasi luaran kembali.
- 4) P3M dapat melaksanakan penilaian hasil penelitian/PKM dalam bentuk seminar apabila diperlukan.
- 5) Penilaian hasil/validasi luaran penelitian/PKM dilaksanakan pada waktu yang ditentukan oleh P3M.

10. Tahap Evaluasi Keberlanjutan/Validasi Luaran Akhir

Tahap evaluasi keberlanjutan merupakan penilaian terhadap laporan akhir tahun program penelitian/PKM yang bertujuan menentukan keberlanjutan pendanaan pada tahun berikutnya. **Evaluasi keberlanjutan dilaksanakan oleh P3M dengan menugaskan komite penilai/reviewer.**

2.4 JADWAL TENTATIF PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PKM

Dalam rangka pelaksanaan tata kelola yang baik, tahapan pengelolaan program penelitian dijadwalkan dengan transparan. Jadwal tentatif semua tahapan pengelolaan disajikan pada tabel 1.

Tabel 1 Jadwal Tentatif Pelaksanaan Penelitian dan PKM

No	Uraian Kegiatan	Tahun pelaksanaan (t) bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PengumumanPengusulan		x										
2	Pengusulan			x									
3	Penetapan Reviewer			x									
4	Desk Evaluasi			x									
6	Penetapan usulan yang Didanai				x								
7	Pengumuman usulan yang didanai				x								
8	Kontrak				x								
9	Pelaksanaan				x	x	x	x	x	x	x	x	
10	Laporan kemajuan								x				
11	Laporan akhir											x	
12	Seminar Hasil/ Penilaian luaran											x	x

2.5 PEMBIAYAAN PENELITIAN DAN PKM

Sumber pembiayaan penelitian dan PKM dapat bersumber dari dana DIPA Poltesa, sumber eksternal, dan dana mandiri. Penelitian dan PKM dengan sumber pembiayaan dana DIPA Poltesa wajib mengikuti ketentuan dalam panduan ini. Penelitian dan PKM dengan dana mandiri dapat melaporkan hasil penelitian dan PKM-nya kepada P3M mengikuti format laporan akhir dalam panduan ini. Sedangkan penelitian dan PKM dengan pembiayaan eksternal dapat mengikuti format dan panduan sesuai arahan pemberi dana.

Pembiayaan penelitian mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan (PMK) tentang Standar Biaya Keluaran (SBK), yang memuat kebijakan satuan biaya untuk SBK Riset dan Inovasi. Peraturan tersebut mengatur penganggaran kegiatan penelitian dan PKM dengan mempertimbangkan jenis, bidang penelitian/PKM, dan sub-keluaran yang dihasilkan. Setiap tahun, Menteri Keuangan mengeluarkan peraturan tentang Standar Biaya Keluaran (SBK) untuk digunakan sebagai rujukan penganggaran pada tahun berikutnya. Setiap pengusul wajib merujuk PMK tentang SBK yang berlaku pada tahun pendanaan. SBK Riset dan Inovasi merupakan batas maksimal biaya yang dapat disetujui untuk mencapai target luaran wajib. SBK Riset dan Inovasi harus dijabarkan mengikuti Standar Biaya Masukan (SBM) yang sedang berlaku.

Pengusul diwajibkan membuat rencana anggaran biaya (RAB) penelitian dan PKM dengan mengacu pada SBK Riset dan Inovasi. Justifikasi RAB dibuat berdasarkan kebutuhan penelitian/PKM sesuai dengan karakteristik, kategori, skema, dan ruang lingkup. Rincian RAB memuat komponen belanja bahan, pengumpulan data, analisis data, sewa peralatan, pelaporan, luaran wajib, dan luaran tambahan, dimana biaya per unit diatur dalam Standar Biaya Masukan (SBM) pada tahun anggaran.

Pertanggungjawaban penggunaan anggaran penelitian/PKM dilaporkan kepada P3M untuk penggunaan anggaran 70% dan 100% mengikuti format Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja (SPTJB) yang ditandatangani di atas materai (lihat lampiran).

2.6 PENILAIAN

Penilaian dilakukan pada tahapan seleksi, pelaksanaan, dan pelaporan. Pada tahap seleksi dilakukan penilaian usulan, pembahasan, dan penilaian di lapangan. Pada tahapan pelaksanaan dilakukan penilaian monitoring dan evaluasi (Monitoring dan Evaluasi), dan kunjungan lapangan untuk skema tertentu.

Pada saat pelaksanaan dan pada akhir tahun pelaksanaan penerima dana penelitian dan PKM diwajibkan menyampaikan laporan kemajuan dan laporan akhir. Laporan kemajuan dan laporan akhir dilakukan dengan mengakses dan mengisikan capaian luaran sesuai yang direncanakan, penggunaan anggaran (untuk pengabdian kepada masyarakat), dan berkas seminar hasil di www.sp3m.poltesa.ac.id oleh ketua peneliti. Penilaian seleksi, monitoring dan evaluasi, laporan akhir penelitian, dan luaran mengacu pada lampiran.

2.7 LUARAN PENELITIAN DAN PKM

Semua penelitian dan PKM minimal harus memenuhi luaran wajib pada masing-masing skema yang diusulkan. Ketentuan lain yang perlu diperhatikan terkait luaran:

- 1) Luaran tambahan akan menjadi poin penting yang menjadi nilai tambah bagi usulan penelitian dan PKM;
- 2) Luaran tambahan yang disyaratkan sesuai dengan ketentuan pada masing-masing skema penelitian dan PKM;
- 3) Semua luaran penelitian dan PKM baik publikasi di jurnal, prosiding, media massa, media cetak, dan video kegiatan wajib **wajib mencantumkan *acknowledgement* yang menyebutkan Politeknik Negeri Sambas sebagai sumber pendanaan (didanai oleh DIPA Internal Politeknik Negeri Sambas tahun 2026).**
- 4) Pada luaran publikasi, ketua pengusul harus menjadi penulis pertama atau penulis korespondensi.

2.8 KOMITE PENILAI (REVIEWER) PENELITIAN DAN PKM

P3M Poltesa menyediakan komite penilai atau reviewer untuk pelaksanaan penelitian. Adapun persyaratan reviewer penelitian adalah dosen aktif dan tetap dengan rumpun ilmu tertentu yang:

1. Bertanggung jawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik penilai dan sanggup melaksanakan tugas sebagai reviewer;

2. Berpendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor;
3. Tidak dalam status Tugas Belajar/Izin Belajar;
4. Pernah mendapatkan hibah penelitian dan pengabdian masyarakat melalui pendanaan eksternal (skala nasional) sebagai ketua;
5. Berpengalaman dalam publikasi ilmiah baik di jurnal lokal/nasional/internasional sebagai penulis pertama atau sebagai pemakalah di seminar nasional/internasional; dan
6. Mendapatkan rekomendasi dari Ketua Jurusan.
7. Tidak memiliki rekam jejak berupa minimal Surat Peringatan (SP1) atas pelanggaran kedisiplinan dalam kegiatan di P3M.

Mekanisme pengangkatan reviewer penelitian internal Poltesa sebagai berikut:

1. P3M mengumumkan secara terbuka penerimaan calon reviewer penelitian/PKM.
2. Calon reviewer mendaftarkan diri atau didaftarkan oleh pihak lain ke P3M melalui email resmi P3M.
3. Seleksi calon reviewer didasarkan pada kriteria tersebut di atas sesuai dengan bidang keahlian yang diperlukan.
4. P3M Poltesa mengumumkan hasil seleksi reviewer internal secara terbuka.
5. Reviewer penelitian dan PKM ditetapkan melalui keputusan Direktorat dengan masa tugas satu tahun dan dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan.

BAB III SKEMA PENELITIAN

3.1 KETENTUAN UMUM PENELITIAN

Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian dan PKM di Politeknik Negeri Sambas. Ketentuan yang diterapkan dalam pelaksanaan program penelitian:

- a. Ketua peneliti adalah dosen tetap yang memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) atau NUPTK;
- b. Anggota peneliti adalah Dosen yang mempunyai NUPTK (NIDN/NIDK) dan dapat melibatkan PLP sebagai pembantu peneliti;
- c. Pelaksanaan penelitian harus melibatkan minimal 3 orang mahasiswa aktif yang memiliki Nomor Induk Mahasiswa (NIM);
- d. Usulan disampaikan melalui **Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat** www.sp3m.poltesa.ac.id;
- e. Setiap dosen hanya dapat menerima pendanaan 2 penelitian (1 sebagai ketua; 1 sebagai anggota; atau kedua judul sebagai anggota);
- f. **Ketua Pengusul memiliki rekam jejak penelitian pada topik yang relevan (berupa *roadmap* penelitian, publikasi dan/atau surat pernyataan melaksanakan penelitian relevan);**
- g. Pengusul memiliki kompetensi sesuai dengan bidang yang dibutuhkan.

Politeknik Negeri Sambas memiliki kualitas sumber daya peneliti, infrastruktur, dan pendanaan penelitian. Merujuk pada data yang disajikan dalam Peta Jalan Pengembangan Poltesa, tahun 2025-2029 merupakan fase penguatan internal yang menargetkan indikator capaian minimal 10% luaran penelitian dan PKM dipublikasikan pada jurnal nasional (sinta 1, 2, 3) dan jurnal internasional terindeks; minimal 10 hasil penelitian/PKM dosen yang direkognisi/diterapkan oleh masyarakat/DUDI. Untuk menjawab tantangan tersebut, P3M Poltesa merancang skema yang beragam mulai dari penelitian dasar, terapan, pengembangan, dan skema penelitian kerja sama guna mewadahi seluruh peneliti dengan berbagai kompetensi dan kualitas.

Penelitian dasar diharapkan mampu meningkatkan kapasitas peneliti, membangun rekam jejak yang mengarah kepada budaya riset yang unggul. Luaran dari penelitian dasar menjadi daya ungkit menuju skema penelitian terapan maupun pengembangan. Selanjutnya, penelitian terapan diharapkan menjadi wahana inkubasi teknologi atau karya monumental untuk dapat dihilirkan/diaplikasikan. Penelitian terapan ini juga mewadahi peningkatan kepakaran peneliti pada bidang keahliannya sehingga dapat menjadi rujukan internasional. Penelitian pengembangan diharapkan mampu membawa teknologi yang sudah diinkubasikan sebelumnya menuju proses produksi skala komersial bermitra dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI).

Skema penelitian yang diselenggarakan oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk dosen di Politeknik Negeri Sambas meliputi tiga (3) skema berdasarkan capaian TKT-nya yaitu Skema Penelitian Dasar (TKT level 1-3), Skema Penelitian Terapan (TKT level 4-6), dan Skema Penelitian Pengembangan (TKT level 7-9).

Adapun skema program penelitian terdiri dari:

1. Skema Penelitian Kompetitif
2. Skema Penelitian Terapan Inovasi
3. Skema Penelitian Terapan Penugasan
4. Skema Penelitian Pengembangan
5. Skema Penelitian Kerja Sama

Seluruh skema penelitian di atas **diarahkan mengacu pada tema riset** merujuk pada Rencana Induk Riset Nasional (**RIRN**) **2017 -2045** yang meliputi:

- 1) Pangan – Pertanian
- 2) Energi
- 3) Teknologi Informasi dan Komunikasi
- 4) Material Maju
- 5) Sosial Humaniora – Seni Budaya

Topik riset sesuai dengan kelompok bidang keahlian atau bidang unggulan di prodi masing-masing (dapat dilihat pada Rencana Induk Penelitian Poltesa). Ringkasan skema, syarat, dan usulan pendanaan per skema penelitian dapat dilihat pada tabel 2.

Tabel 2 Ringkasan Skema, Syarat, dan Usulan Pendanaan per Skema Penelitian

Skema	Syarat Tim Peneliti	Usulan Pendanaan Maks.	Lama Usulan (tahun)
1. Skema Penelitian Dasar			
Penelitian Dosen Kompetitif (PDK)	• Pengusul merupakan dosen tetap yang memiliki NUPTK • Ketua pengusul memiliki jabatan fungsional maksimal Lektor dan memiliki ID SINTA; • Anggota pengusul dosen yang memiliki NUPTK 1-2 orang; • Dapat melibatkan PLP; • Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang; • Anggota pengusul tidak dibatasi jenjang jabatan fungsional dan pendidikan; • Dosen yang telah memperoleh pendanaan 2 tahun berturut-turut pada skema penelitian dosen kompetitif (sejak tahun 2025 dengan TKT yang sama), tidak dapat mengajukan usulan baru pada skema yang sama. • Tim pengusul memiliki komitmen riset dibuktikan dengan <i>roadmap</i> penelitian.	Rp15.000.000	1

Skema	Syarat Tim Peneliti	Usulan Pendanaan Maks.	Lama Usulan (tahun)
2. Skema Penelitian Terapan			
Penelitian Terapan Penugasan (PTP)	- Ketua pengusul dengan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli dan memiliki ID Sinta ; - Anggota Pengusul merupakan dosen tetap yang memiliki NUPTK yang beranggota 2-3 orang; - Dapat melibatkan PLP; - Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang; - Memiliki produk/hasil penelitian dengan TKT minimal 3-6 - Pengusul memiliki roadmap penelitian yang menunjukkan bahwa penelitian tersebut merupakan lanjutan dibuktikan dengan adanya roadmap penelitian, publikasi, surat pernyataan melaksanakan penelitian relevan.	Rp20.000.000	1
Penelitian Terapan Inovasi (PTI)	- Ketua pengusul dengan jabatan fungsional minimal Lektor dan memiliki ID Sinta ; - Anggota Pengusul merupakan dosen tetap yang memiliki NUPTK yang beranggota 2-3 orang; - Dapat melibatkan PLP - Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang; - TKT produk/luaran usulan minimal 4-6; - Pengusul memiliki kompetensi sesuai dengan bidang yang dibutuhkan. - Pengusul memiliki roadmap penelitian yang menunjukkan bahwa penelitian tersebut merupakan lanjutan dibuktikan dengan adanya roadmap penelitian, publikasi, surat pernyataan melaksanakan penelitian relevan.	Rp20.000.000	1-3
3. Skema Penelitian Pengembangan			

Skema	Syarat Tim Peneliti	Usulan Pendanaan Maks.	Lama Usulan (tahun)
Penelitian Pengembangan (PP)	- Ketua pengusul berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor dan memiliki ID Sinta; - Anggota pengusul merupakan dosen yang memiliki NUPTK yang beranggota 2-3 orang; - Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang; - Penelitian dapat bersifat multitahun, jangka waktu penelitian maksimal 3 tahun; - Luaran berupa produk ipteks yang berada dalam rentang TKT 7-9 akan dievaluasi setiap tahun dan dibuktikan dengan dokumen validasi/sertifikat pencapaian TKT; - Pengusul memiliki roadmap penelitian yang menunjukkan bahwa penelitian tersebut merupakan lanjutan dibuktikan dengan adanya roadmap penelitian, publikasi, surat pernyataan melaksanakan penelitian relevan.	Rp20.000.000	1-3
4. Skema Penelitian Kerja Sama			
Penelitian Kerja Sama	- Ketua pengusul berpendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor; - Anggota pengusul berjumlah 3 - 5 orang; - Penelitian dapat bersifat multitahun, jangka waktu penelitian maksimal 2 tahun; - Luaran berupa produk ipteks yang berada dalam rentang TKT 7-9 ; - Pengusul memiliki roadmap penelitian; - Adanya surat kerjasama antara tim Pengusul dan Mitra (Perjanjian KS);	Rp35.000.000	1-2

3.2 SKEMA PENELITIAN DASAR: PENELITIAN KOMPETITIF

Penelitian Dasar dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) guna mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan. Penelitian Dosen Kompetitif (PDK) dimaksudkan agar para peneliti dapat meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian. Luaran dan persyaratan

pengusulan Penelitian Dasar: Penelitian Kompetitif sebagai berikut.

Luaran Penelitian

Luaran wajib penelitian harus melibatkan semua tim peneliti. Luaran wajib PDK adalah:

- 1) Satu artikel di Jurnal Internasional; **atau**
- 2) satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal Nasional Terakreditasi **minimal Sinta 5**; atau prosiding Konferensi Karya Ilmiah Nasional/internasional (dengan status ***published***);
- 3) Melakukan diseminasi pada konferensi Karya Ilmiah Nasional atau Internasional **diutamakan** pada **konferensi yang diorganisir oleh Poltesa** dan atau **Indonesia Society of Applied Science (ISAS) yaitu Sentrinov dan I-Cast**.
- 4) Hasil Penelitian dengan TKT 1-3 dibuktikan dengan dokumen validasi/sertifikat validasi oleh pimpinan.

Persyaratan Pengusul

- 1) Ketua pengusul dan anggota memiliki jabatan fungsional maksimal Lektor dan memberikan **Link Profil Sinta**;
- 2) Anggota pengusul dosen Poltesa yang memiliki NUPTK 1-2 orang;
- 3) Dapat melibatkan PLP;
- 4) Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang;
- 5) Pembiayaan **maksimum Rp10.000.000**;
- 6) Jangka waktu penelitian satu tahun;
- 7) Pengusul hanya boleh mengusulkan satu usulan pada tahun yang sama baik sebagai ketua maupun anggota;

3.3 SKEMA PENELITIAN TERAPAN: PENELITIAN PENUGASAN

Penelitian Terapan Penugasan merupakan penelitian yang akan mengakomodir pengembangan produk unggulan atau kebutuhan pengembangan inovasi bagi manajemen Politeknik Negeri Sambas. Luaran dan persyaratan pengusulan Penelitian Penugasan diatur sebagai berikut.

Luaran Penelitian

Luaran wajib penelitian ini adalah:

- 1) Produk terapan pada skala TKT 4 s.d 6 fungsional, dibuktikan dengan dokumen validasi/sertifikat validasi oleh pimpinan;
- 2) Melakukan diseminasi pada konferensi Karya Ilmiah Nasional atau Internasional **diutamakan** pada **konferensi yang diorganisir oleh Poltesa** dan/atau **Indonesia Society of Applied Science (ISAS) yaitu Sentrinov dan I-Cast; dan**
- 3) Satu artikel di Jurnal Internasional **atau** satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal Nasional minimal terakreditasi **Sinta 5**, atau prosiding Konferensi Karya Ilmiah Nasional/internasional dengan status minimal ***submitted***;

Persyaratan pengusul

- 1) Ketua pengusul dengan jabatan fungsional minimal Lektor dan memberikan **Link Profil Sinta** ;

- 2) Anggota pengusul 2-3 orang merupakan dosen Poltesa yang memiliki NUPTK;
- 3) Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang;
- 4) Pengusul memiliki kompetensi sesuai dengan bidang yang dibutuhkan; dan
- 5) Pembiayaan maksimum **Rp. 20.000.000**.

3.4 SKEMA PENELITIAN TERAPAN: PENELITIAN INOVASI

Penelitian Terapan Inovasi merupakan penelitian terapan yang **dilakukan bersama Mitra**. Mitra yang dapat terlibat diutamakan mitra **yang sudah memiliki kerjasama dengan POLTESA** baik itu Pemda, UMKM, koperasi, atau mitra industri lainnya. Penelitian yang dilakukan akan mengkomodifikasi inovasi keilmuan prodi sesuai dengan Roadmap Penelitian Prodi. Luaran dan persyaratan pengusulan diatur sebagai berikut.

Luaran Penelitian

Luaran wajib penelitian ini adalah:

1. Produk terapan pada skala TKT 4 s.d 6 dibuktikan dengan dokumen validasi/sertifikat validasi oleh pimpinan;
2. Satu artikel di Jurnal Internasional atau satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal Nasional Akreditasi minimal Sinta 5; atau prosiding Konferensi Karya Ilmiah Nasional/internasional; dan
3. Melakukan diseminasi pada konferensi Karya Ilmiah Nasional atau Internasional **diutamakan** pada **konferensi yang diorganisir oleh Poltesa** dan atau **Indonesia Society of Applied Science (ISAS) yaitu Sentrinov dan I-Cast**.

Persyaratan pengusul

1. Ketua pengusul dengan jabatan fungsional minimal Lektor dan memberikan **Link Profil Sinta**;
2. Anggota pengusul 2-3 orang;
3. Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang;
4. Pengusul memiliki kompetensi sesuai dengan bidang yang dibutuhkan; dan
5. Pembiayaan yang diajukan besarnya maksimum Rp20.000.000.

3.5 SKEMA PENELITIAN PENGEMBANGAN (RnD)

Penelitian Pengembangan merupakan **kelanjutan dari Riset Terapan yang sudah layak untuk dihilirisasi**. Skema ini **diharapkan dapat menghasilkan produk laik industri dan memiliki potensi komersialisasi**. Penelitian ini dilakukan dengan **berkolaborasi dengan mitra pengguna/mitra investor**. Penelitian ini bertujuan untuk mengimplementasikan produk Politeknik Negeri Sambas dan diarahkan untuk peningkatan produktivitas komersialisasi/hilirisasi produk hasil riset yang dilindungi oleh Kekayaan Intelektual. Dalam penelitian ini diperlukan keterlibatan bidang manajemen Politeknik negeri Sambas. Hasil penelitian pengembangan berada di level TKT 7 sampai 9.

Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian pengembangan sebagai berikut:

- 1) Menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan

yang dicirikan dengan TKT 7-9;

- 2) Merealisasikan peta jalan teknologi atau hasil riset yang bersifat multidisiplin yang menghasilkan produk komersial;
- 3) Membangun kemitraan *Academic, Bussiness, Government, and Community* (ABGC); dan
- 4) Meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di perguruan tinggi untuk bekerjasama dengan institusi mitra di dalam negeri atau di luar negeri.

Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Pengembangan dapat berupa

- 1) Satu artikel di **jurnal internasional (terindeks SCOPUS/ WoS/ Thomson/Copernicus/CABI/DOAJ)** atau **prosiding seminar internasional terindeks (SCOPUS, WoS)** atau satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal nasional terakreditasi **minimal Sinta 4**; dan
- 2) produk industri atau produk naskah kebijakan, Hak Cipta, atau Paten/Sederhana.
- 3) Produk terapan pada skala TKT 7 s.d 9 dibuktikan dengan dokumen validasi/sertifikat validasi oleh pimpinan;

Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul Penelitian Pengembangan sebagai berikut:

- 1) Ketua pengusul berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
- 2) Anggota pengusul adalah dosen Poltesa yang memiliki NUPTK berjumlah 2-3 orang;
- 3) Melibatkan mahasiswa aktif minimal 3 orang;
- 4) Penelitian dapat bersifat multitahun, jangka waktu penelitian maksimal 3 tahun;
- 5) Luaran berupa produk ipteks yang berada dalam rentang TKT 7-9 akan dievaluasi setiap tahun;
- 6) Pengusul memiliki roadmap penelitian yang menunjukkan bahwa penelitian tersebut merupakan lanjutan;
- 7) Pembiayaan yang diajukan memiliki besaran **maksimum Rp20.000.000**.

3.6 SKEMA PENELITIAN KERJA SAMA

Penelitian kerjasama merupakan **penelitian guna meningkatkan kerjasama peneliti antar perguruan tinggi** untuk meningkatkan penelitian, serta mendorong pertukaran pengetahuan. Tim peneliti terdiri dari tim pengusul dan mitra. Penelitian kerjasama ditawarkan bagi dosen yang memiliki keinginan berkolaborasi untuk satu bidang khusus penelitian

Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian pengembangan sebagai berikut:

1. Meningkatkan mutu penelitian dosen Politeknik Negeri Sambas;
2. Meningkatkan kapasitas dosen dalam penelitian;
3. Meningkatkan kapasitas dan kualitas publikasi ilmiah;
4. Meningkatkan kapasitas dosen dalam mengembangkan kerja sama dengan berbagai pihak.

Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Kerja Sama, dapat berupa:

- 1) **produk industri atau produk kebijakan**, teknologi tepat guna, Hak Cipta, atau Paten;

- 2) satu artikel ilmiah yang **dipublikasikan melalui Jurnal Nasional Akreditasi minimal Sinta 2** (dengan status *accepted*) atau artikel ilmiah pada Jurnal internasional terindeks Scopus sebagai penulis pertama atau penulis koresponden atau prosiding Konferensi Karya Ilmiah internasional.
- 3) Dokumen PKS dan/atau *Implementation Agreement* (IA) dengan mitra (mengikuti format dari bagian kerjasama Poltesa).
- 4) Produk terapan pada skala TKT 4-6 dibuktikan dengan dokumen validasi/sertifikat validasi oleh pimpinan.
- 5) Bentuk integrasi dengan pembelajaran (bukti dalam bentuk dokumen yang disahkan dan diimplementasikan RPS/ *Jobsheet*/ Panduan atau Modul Praktikum/ Cakupan Materi Ajar), ketua pengusul melampirkan surat pernyataan kesanggupan (lihat lampiran).

Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul Penelitian Kerja Sama sebagai berikut:

1. Ketua pengusul berpendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
2. Anggota pengusul berjumlah 3 - 5 orang;
3. Anggota pengusul berasal dari perguruan tinggi kluster mandiri;
4. Tim pengusul bermitra dengan seorang Guru Besar dan/atau Lektor Kepala di perguruan tinggi mitra;
5. Penelitian dapat bersifat multitahun, jangka waktu penelitian maksimal 2 tahun;
6. Luaran berupa produk ipteks yang berada dalam rentang minimal TKT 4-6;
7. Pengusul memiliki roadmap penelitian;
8. Adanya surat kerjasama antara tim Pengusul dan Mitra (Perjanjian KS);
9. Pembiayaan dengan besaran **maksimum Rp35.000.000**.

3.7 LUARAN TAMBAHAN PENELITIAN

Selain luaran wajib yang dipersyaratkan di atas, tim pengusul juga dapat menghasilkan luaran tambahan pada setiap skema penelitian. Luaran tambahan hasil penelitian dapat berupa:

- 1) Buku ajar atau bahan ajar ber-ISBN;
- 2) Hak atas kekayaan intelektual (HKI) berupa hak cipta, paten, paten sederhana, merek, desain industri, indikasi geografis, atau desain tata letak sirkuit terpadu;
- 3) Feasibility Study Produk Industri;
- 4) Policy brief, naskah akademik atau karya monumental; **atau**
- 5) Bentuk luaran lainnya yang sesuai dengan bidang keahlian.

Peneliti dapat memilih satu atau lebih dari luaran tambahan di atas dengan target capaian sebagai berikut.

Tabel 3 Indikator Capaian untuk Luaran Tambahan Penelitian

No.	Jenis Luaran Tambahan	Indikator Capaian*)
1.	Buku hasil penelitian ber-ISBN (Buku Ajar/ Buku Referensi/Monograf/ Book chapter	Terbit (published)
2.	KI berupa paten / paten sederhana, Hak Cipta (selain jenis ciptaan berupa karya tulis), desain tata letak sirkuit terpadu	Granted (untuk hak cipta)/ Registered (untuk selain hak cipta)

	dan desain industri	
3.	Feasibility Study Produk Industri	Ada
4.	Policy brief, naskah akademik atau karya monumental	Ada
5.	Luaran selain luaran wajib yang dipilih	published

3.8 KETENTUAN PENULISAN

Usulan dan Pelaporan Penelitian Dosen ditulis menggunakan Bahasa Indonesia, dengan ketentuan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,15 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4. Ketentuan umum penulisan usulan dan laporan penelitian:

1. **Ukuran kertas** yang digunakan yaitu A4 (21 cm x 29,7 cm), 70 gram.
2. **Ukuran huruf** naskah utama yang digunakan 12 poin dengan jenis huruf Times New Roman, Ukuran huruf yang lebih kecil dapat dipakai untuk catatan kaki/materi di luar naskah utama.
3. **Warna tinta hitam.** Penggunaan warna lain terbatas hanya pada bagian tertentu
4. **Batasan sisi naskah:** Sisi kiri, atas, bawah, dan kanan naskah dibatasi masing-masing selebar 3, 2, 2, 2 cm.
5. **Spasi,** Naskah utama menggunakan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan, judul gambar, judul gambar dengan gambar, judul tabel, judul tabel dengan tabel, baris tabel, dan catatan kaki, menggunakan spasi 1.
6. **Lembar pengesahan,** Lembar pengesahan ditandatangani dengan tinta biru dan diberi stempel institusi.
7. **Jumlah halaman,** Jumlah halaman maksimum yang diperkenankan untuk setiap usulan adalah 20 halaman (tidak termasuk Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, CV pengusul serta Surat Pernyataan Kesiapan Mitra).

3.8.1 Sistematika Usulan Penelitian

Template penulisan usulan penelitian semua skema dapat diunduh di <https://bit.ly/templatePPMPoltesa2026>. Sistematika penulisan usulan proposal mengikuti urutan sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran B](#))

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran C)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (Lampiran D)

RINGKASAN

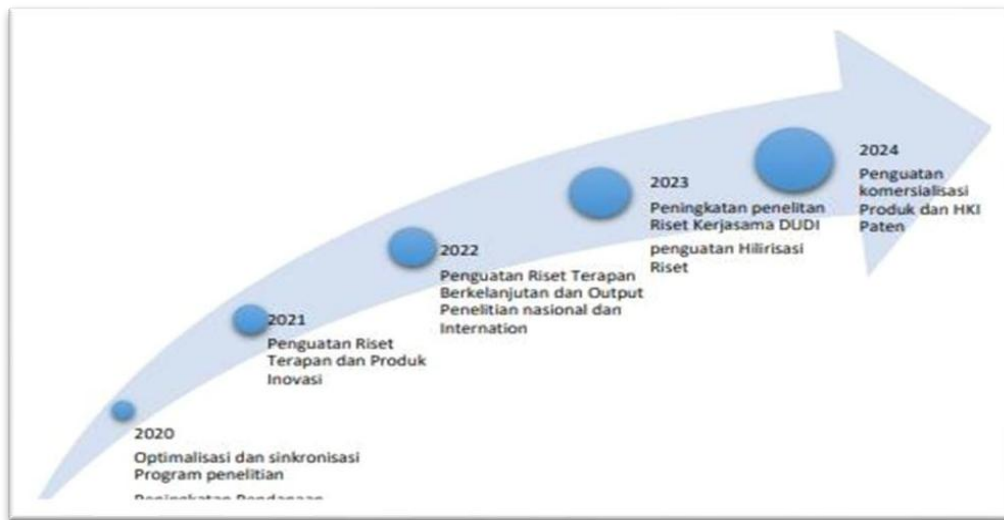
Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latarbelakang penelitian, permasalahan, tujuan, metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci dengan urutan alfabet, setiap kata diberi tanda baca (;).

BAB 1 PENDAHULUAN

Pendahuluan penelitian ditulis tidak lebih dari 1000 kata, berisi penjelasan tentang latar belakang, permasalahan penelitian, tujuan, urgensi penelitian, kebaruan (*novelty*), **lingkup diferensiasi misi Poltesa** dan indikator capaian penelitian.

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

Uraikan secara jelas kajian pustaka tidak lebih dari 1000 kata yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, peta jalan penelitian pengusul yang mengacu kepada Renstra Penelitian atau bidang unggulan prodi dengan mengacu pada Rencana Induk Penelitian (RIP) Politeknik Negeri Sambas dan hasil penelitian yang up to date serta relevan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul yang digunakan sebaiknya mutakhir (disarankan 10 tahun terakhir).



Gambar 1 Keseragaman Bentuk Road Map Penelitian

BAB 3 METODE PENELITIAN

Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metoda wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).

BAB 4 BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

Berisi anggaran biaya dan ringkasan anggaran biaya penelitian serta jadwal pelaksanaan penelitian.

4.1 Anggaran Biaya

Rencana anggaran biaya harus sinkron dengan metode penelitian dan luaran yang direncanakan, dengan format seperti pada template

<https://bit.ly/templatePPMPoltesa2026>

Tabel 4 Rekapitulasi Anggaran Biaya Penelitian

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium untuk petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30%)	
2	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, bahan laboratorium, bahan penelitian (40-80%)	
3	Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, untuk segala biaya akomodasi-konsumsi, transport untuk pada saat proses penelitian (maksimum 20%).	
4	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 20%)	
	Jumlah	

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk diagram batang (*bar chart*) untuk rencana penelitian yang diajukan dan terlihat benang merahnya dengan metode penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem *American Psychological Association* (APA), nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam referensi.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Biodata Ketua Peneliti

dan Tim Peneliti Lampiran 2

Susunan Organisasi Tim

Lampiran 3 Surat Pernyataan Ketua Peneliti

Lampiran 4. Surat Pernyataan Penelitian Sebelumnya yang Relevan

Lampiran 5. Surat Pernyataan Integrasi Hasil Penelitian dalam Pembelajaran

3.8.2 Sistematika Laporan Kemajuan

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran A](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran B](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran C](#))

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latarbelakang penelitian, permasalahan, tujuan, metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Untuk laporan kemajuan ditambahkan hasil kegiatan yang telah

dilaksanakan, tahap kegiatan yang akan dilaksanakan berikutnya, dan hambatan & solusi selama pelaksanaan penelitian. Untuk laporan akhir ditambahkan hasil dan pembahasan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci dengan urutan alfabet.

BAB 1 PENDAHULUAN

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3 METODE PENELITIAN

BAB 4 CAPAIAN HASIL DAN LUARAN

4.1 Target Capaian

4.2 Hasil yang Sudah Diperoleh

4.3 Peran Mitra (jika ada)

4.4 Kendala Pelaksanaan

4.5 Rencana Tahapan Selanjutnya

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 1. Draft Luaran Wajib/ Artikel Ilmiah atau lainnya

Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan

Lampiran 3. Rincian Penggunaan Dana ([Lampiran L](#))

Lampiran 4. Bukti Penggunaan Dana ([Lampiran M](#))

3.8.3 Sistematika Laporan Akhir

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran A](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran B](#)) I

DENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran C](#))

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latarbelakang penelitian, permasalahan, tujuan, metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan. Untuk laporan akhir ditambahkan hasil dan pembahasan. Dalam ringkasan juga dituliskan maksimal 5 kata kunci dengan urutan alfabet.

BAB 1 PENDAHULUAN

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA BAB 3 METODE PENELITIAN

BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN UCAPAN TERIMA KASIH

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 1. Formulir Evaluasi atas Capaian Luaran Kegiatan ([Lampiran E](#))

Lampiran 2. Rincian Penggunaan Dana ([Lampiran L](#))

Lampiran 3. Bukti Penggunaan Dana ([Lampiran M](#))

Lampiran 4. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja ([Lampiran N](#))

Lampiran 5. Formulir Serah Terima Aset Penelitian/Produk/Barang [Lampiran O](#)

BAB IV SKEMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

4.1 KETENTUAN UMUM

Adapun **prinsip dasar Pengabdian Kepada Masyarakat** yang diterapkan di Politeknik Negeri Sambas sebagai berikut:

1. **Penerapan hasil penelitian dosen**, artinya kegiatan PkM yang dilakukan merupakan hasil dari kegiatan penelitian yang dilaksanakan dosen. Hasil penelitian tersebut diimplementasikan untuk kebutuhan masyarakat atau industri;
2. **Berbasis wilayah**, artinya fokus pada suatu kawasan/desa/wilayah tertentu terutama yang ada di Kabupaten Sambas dan Kalimantan Barat;
3. **Berdasarkan isu, permasalahan dan kebutuhan yang dirasakan oleh masyarakat atau mitra industri**, bermakna kegiatan PkM harus benar-benar dilandasi atas kebutuhan atau persoalan atau tantangan yang dihadapi masyarakat atau industri, bukan keinginan dosen semata.
4. **Mengandung unsur pemberdayaan** terhadap masyarakat sehingga ada peningkatan kapasitas yang tampak dari masyarakat setelah kegiatan PkM dilaksanakan;
5. **Target luaran PkM jelas dan terukur**;
6. **Melibatkan mahasiswa** dalam kegiatan PkM.
7. **Konkret dan Berdampak**, artinya kegiatan PkM yang dilaksanakan memberikan manfaat atau makna yang nyata bagi masyarakat atau industri, dosen, mahasiswa, dan semua pihak yang terlibat di dalamnya.

Program pengabdian kepada masyarakat Politeknik Negeri Sambas tahun 2026 diarahkan untuk sejalan dengan diferensiasi misi Poltesa:

“Menjadi perguruan tinggi vokasi rujukan dalam pengembangan teknologi terapan yang mendukung **pertanian dan perikanan modern** untuk **pembangunan wilayah perbatasan yang berkelanjutan**”

Terkait dengan diferensiasi misi tersebut, bentuk PKM Poltesa diarahkan pada 3 (tiga) kegiatan utama:

1. Pengembangan komoditas unggulan untuk mendukung pengembangan wilayah yang berkelanjutan;
2. Penerapan teknologi tepat guna untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat; dan
3. Pemberdayaan masyarakat melalui kemitraan dan/atau desa binaan.

Ketentuan yang diterapkan dalam pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat:

- a. Ketua pelaksana pengabdian kepada masyarakat adalah dosen tetap yang memiliki NUPTK/NIDN/NIDK;
- b. Anggota pengabdian adalah Dosen yang mempunyai NUPTK (NIDN/NIDK);
- c. Pelaksana pengabdian harus melibatkan minimal 3 orang mahasiswa aktif yang memiliki Nomor Induk Mahasiswa (NIM);
- d. Usulan disampaikan melalui **Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (SIP3M) Poltesa** (<https://sp3m.poltesa.ac.id>);
- e. Setiap dosen dapat mengajukan paling banyak **dua usulan** pada seluruh program PKM, yaitu **satu usulan sebagai ketua** dan **satu usulan sebagai anggota**, atau **dua usulan**

sebagai anggota.

- f. Tim pengusul yang masih memiliki tanggungan luaran wajib pada program pendanaan dipa tahun sebelumnya tidak dapat mengajukan usulan baru, **baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.**
- g. Pelaksana pengabdian wajib menyebutkan sumber pendanaan (yaitu: dana dipa P3M Politeknik Negeri Sambas tahun pendanaan 2026) pada setiap bentuk luaran pelaksanaan pengabdian baik berupa publikasi ilmiah/media massa, laporan yang dipersentasikan dan video.
- h. Pkm yang dilaksanakan wajib terintegrasi dengan pembelajaran dibuktikan dengan buku ajar/praktikum/materi ajar RPS.

Tabel 5 Ringkasan Skema Pengabdian kepada Masyarakat, Tim Pelaksana, Lama Usulan, dan Biaya

Skema	Persyaratan	Pendanaan Maksimal
Penerapan Iptek Masyarakat (PIM)	•Pengusul memiliki kompetensi multidisiplin sesuai dengan bidang yang diusulkan, minimal dua kompetensi (lintas program studi) dan dimungkinkan untuk berkolaborasi dengan perguruan tinggi vokasi lainnya •Tim pelaksana minimum 2 orang dan maksimum 3 orang (satu ketua dan satu atau dua anggota) •Wajib melibatkan mahasiswa minimal 3 (tiga) orang dalam bentuk magang atau tugas lain yang diperlukan dalam mendukung <i>project/problem/product based learning</i> dan <i>case Method</i>	15.000.000
Penerapan Usaha Produk Inovasi Vokasi (PUPIV)	•Tim pengusul maksimal berjumlah 4 (empat) orang (satu ketua dan tiga orang anggota); •Bidang ilmu tim pengusul terkait dengan produk/jasa dan ada yang mempunyai kompetensi ekonomi/marketing; •Wajib melibatkan mahasiswa minimal 3 (tiga) orang dalam bentuk magang atau tugas lain yang diperlukan dalam mendukung <i>project/problem/product based learning</i> dan <i>case method</i>; •Tim pengusul wajib bekerjasama dengan industri/UMKM	25.000.000

4.2 Indikator Kinerja Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)

Pengendalian kegiatan PKM dilakukan melalui penentuan indikator kinerja utama yang ditetapkan secara nasional. Setiap pengusul kegiatan menyusun rencana pencapaian kinerja utama pengabdian kepada masyarakat, seperti tertera pada Tabel 6.

Tabel 6 Indikator Kinerja Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	TS+n
1	Publikasi di jurnal	Artikel di Jurnal Internasional	
		Artikel di Jurnal Nasional Terakreditasi	

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	TS+n
	ilmiah cetak atau elektronik	Artikel di Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi	
2	Artikel ilmiah dimuat di prosiding cetak atau elektronik	Internasional	
		Nasional	
		Lokal	
3	Artikel di media masa cetak atau elektronik	Nasional	
		Lokal	
4	Dokumentasi pelaksanaan	Video kegiatan	
5	(Keynote speaker/Invited) dalam temu ilmiah	Internasional	
		Nasional	
		Lokal	
6	Pembicara tamu (Visiting Lecturer)	Internasional	
7	Kekayaan Intelektual (KI)	Paten	
		Paten Sederhana	
		Perlindungan Varietas Tanaman	
		Hak Cipta	
		Merk Dagang	
		Rahasia Dagang	
		Desain Produk Industri	
		Indikasi Geografis	
8	Buku	Buku ber ISBN	
9	Book chapter	Buku ber ISBN	
10	Mitra Non Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat	
		Keterampilannya meningkat	
		Kesehatannya meningkat	
		Pendapatannya meningkat	
		Pelayanannya meningkat	
11	Mitra Produktif Ekonomi/Perguruan Tinggi	Pengetahuannya meningkat	
		Keterampilannya meningkat	
		Kualitas produknya meningkat	
		Jumlah produknya meningkat	
		Jenis produknya meningkat	
		Kapasitas produksi meningkat	
		Berhasil melakukan ekspor	
		Berhasil melakukan pemasaran antar Pulau	
		Jumlah aset meningkat	
		Jumlah omsetnya meningkat	
		Jumlah tenaga kerjanya meningkat	
		Kemampuan manajemennya meningkat	

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian	TS+n
		Keuntungannya meningkat	
		Income generating PT meningkat	
		Produk tersertifikasi	
		Produk terstandarisasi	
		Unit usaha berbadan hukum	
		Jumlah wirausaha baru mandiri	
12	Angka partisipasi dosen*		

* Jumlah dosen yang terlibat dalam pengabdian kepada masyarakat dibagi total dosen tetap perguruan tinggi ** TS = Tahun sekarang

4.3 Skema Penerapan Iptek Masyarakat (PIM)

a. Pendahuluan

Penerapan Iptek Bagi Masyarakat (PIM) merupakan program untuk membantu permasalahan masyarakat dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan (sustainable). Khalayak sasaran program PIM adalah:

- 1) Masyarakat yang produktif secara ekonomi; dan
- 2) Masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa).

Khalayak sasaran (mitra) masyarakat yang produktif secara ekonomi seperti: kelompok perajin, kelompok nelayan, kelompok tani, kelompok ternak, yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis. Mitra sasaran industri rumah tangga (IRT) dengan kepemilikan usaha bersifat individu/perseorangan disyaratkan mempunyai karyawan minimal 4 orang di luar anggota keluarga.

Mitra sasaran yang mengarah pada bidang ekonomi produktif disyaratkan merupakan kelompok dengan jumlah anggota minimal 5 orang, seperti kelompok dasawisma, pokdarwis, kelompok PKK, kelompok pengajian, kelompok ibu-ibu rumah tangga dan lain-lain. Mitra sasaran yang tidak produktif secara ekonomi misalnya karang taruna, kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, RT/RW, dusun, desa, Puskesmas/Posyandu, Pesantren dan lain sebagainya.

Jenis permasalahan yang wajib ditangani dalam program PIM, khususnya masyarakat produktif secara ekonomi atau calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha). Untuk kegiatan yang tidak bermuara pada bidang ekonomi, wajib mengungkapkan rinci permasalahan yang diprioritaskan untuk diselesaikan seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dan lain-lain.

b. Tujuan Kegiatan

Tujuan Kegiatan Tujuan PIM sebagai berikut:

1. Membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
2. Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat; dan
3. Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (softskill dan hardskill).

c. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PIM sebagai berikut:

1. Peningkatan level keberdayaan mitra secara kuantitatif dan kualitatif sesuai permasalahan yang dihadapi (lihat tabel 6)
2. Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan minimal melalui jurnal nasional ber issn, atau prosiding berisbn dari seminar nasional/internasional;
3. Melakukan diseminasi pada konferensi Karya Ilmiah Nasional atau Internasional **diutamakan pada konferensi yang diorganisir oleh Poltesa dan atau Indonesia Society of Applied Science (ISAS) yaitu Sentrinov dan I-Cast.**
4. Satu artikel pada media massa cetak/elektronik;
5. Video kegiatan yang dipublikasikan pada **youtube** resmi poltesa;

6. Berita acara serah terima aset dari dosen/pengabdian kepada pihak penerima/ukm/masyarakat (format mengikuti [lampiran o](#)).

Luaran tambahan PIM dapat berupa luaran lainnya di luar luaran wajib di atas merujuk pada Tabel 6.

d. Kriteria

Kriteria PIM sebagai berikut:

1. PIM adalah program mono tahun dengan jangka waktu kegiatan maksimal delapan bulan;
2. IPTEK yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai;
3. Usulan dana maksimum Rp 15.000.000;
4. Memiliki minimal satu mitra sasaran (diutamakan mitra sasaran yang sudah bekerja sama dengan POLTESA);
5. Permasalahan yang ditangani pada mitra minimal satu lingkup masalah yang membutuhkan kepakaran yang berbeda;
6. Mendukung pencapaian IKU Poltesa;
7. Jarak dari lokasi Politeknik Negeri Sambas maksimum 150 km; dan
8. Anggaran yang dipergunakan untuk diinvestasikan kepada mitra minimal 40% dari total anggaran yang diajukan.

e. Persyaratan

Persyaratan pengusul PIM sebagai berikut:

1. Ketua pengusul pengabdian adalah berpendidikan minimal S-2, dosen yang berstatus tetap, memiliki ID Sinta serta tidak sedang dalam tugas belajar/izin belajar;
2. pengusul memiliki kompetensi multidisiplin sesuai dengan bidang yang diusulkan, minimal dua kompetensi;
3. Tim pengusul merupakan dosen terdiri dari 3 (tiga) orang (satu ketua dan dua anggota) yang berstatus dosen tetap, memiliki ID Sinta, serta tidak sedang dalam tugas belajar/izin belajar
4. wajib mengikutsertakan mahasiswa aktif minimal 3 (tiga) orang.
5. Dosen memiliki rekam jejak penelitian sebelumnya yang relevan/kepakaran yang diakui oleh masyarakat dibuktikan dengan publikasi karya ilmiah/prosiding/ sertifikat pembicara/surat tugas sebagai narasumber/pembicara

4.4 Skema Penerapan Usaha Produk Inovasi Vokasi (PUPIV)

a. Pendahuluan

Berkaitan dengan upaya pengembangan budaya ekonomi berbasis pengetahuan, POLTESA perlu membangun *knowledge and technopark* yang memanfaatkan pengetahuan, pendidikan maupun hasil riset dosen. Dengan menyelenggarakan Pengembangan Usaha Produk Inovasi vokasi (PUPIV), Poltesa berpeluang memperoleh pendapatan dan membantu menciptakan wirausaha baru. Hasil riset dosen-dosen Poltesa yang merupakan inovasi baru dan mempunyai nilai ekonomis serta mendapat perlindungan Kekayaan Intelektual (KI) seperti hak cipta atau paten, merupakan aset yang sangat berharga bagi pertumbuhan dan perkembangan PUPIV. Program PUPIV diharapkan mampu mendorong Poltesa dalam membangun akses yang menghasilkan produk jasa dan/atau teknologi hasil ciptaannya sendiri. Wujud PUPIV di Poltesa dapat berupa unit usaha, sebagai contoh: pusat produksi, pusat konsultasi, pusat desain, pusat pelatihan, pusat perbaikan dan perawatan, pusat pengembangan, dan pusat perawatan kesehatan. PUPIV dapat bermitra dengan Bank, BUMN, Pemda, Investor dan dapat juga bermitra dengan kalangan DUDI lainnya. PUPIV dapat dikelola oleh kelompok dosen sesuai dengan kompetensinya di level laboratorium, perencanaan percontohan, bengkel, jurusan, UPA, pusat riset dan pengembangan atau lembaga lain yang berada di dalam Poltesa. Sekali didirikan,

PUPIV diharapkan dapat semakin berkembang melalui pengembangan penguasaan ilmu pengetahuan, riset, ketekunan berusaha dan kejelian menangkap peluang yang ada di masyarakat baik internal maupun eksternal kampus. Misi program PUIV adalah menciptakan akses sosialisasi produk-produk intelektual dosen yang unggul dan inovatif di lingkungan Poltesa dalam kerangka pemenuhan kebutuhan masyarakat baik internal maupun eksternal kampus.

b. Tujuan Kegiatan

Tujuan PUIV sebagai berikut:

1. Mempercepat proses pengembangan budaya kewirausahaan di Poltesa;
2. Membantu menciptakan akses bagi terciptanya wirausaha baru;
3. Menunjang otonomi kampus Poltesa melalui perolehan pendapatan mandiri atau bermitra;
4. Memberikan kesempatan dan pengalaman kerja kepada mahasiswa;
5. Mendorong berkembangnya budaya pemanfaatan hasil riset perguruan tinggi bagi masyarakat;
6. Memberikan kesempatan magang bersertifikat bagi mahasiswa Poltesa; dan
7. Tim pelaksana PUIV bisa membina kerjasama dengan sektor swasta termasuk pihak industri dan sektor pemasaran dalam mencapai IKU Perguruan Tinggi Vokasi.

c. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PUIV pertahun sebagai berikut:

1. Peningkatan level keberdayaan mitra secara kuantitatif dan kualitatif sesuai permasalahan Yang dihadapi (lihat **tabel 6**)
2. Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan minimal melalui jurnal nasional ber issn, atau prosiding berisbn terindeks bereputasi dari seminar nasional/internasional;
3. Satu artikel pada media massa cetak/elektronik;
4. Video kegiatan yang dipublikasikan pada **youtube** resmi poltesa; dan
5. Satu tambahan luaran wajib di tahun ketiga menghasilkan satu produk ber-kekayaan intelektual dalam bentuk paten sederhana atau paten.
6. **Luaran tambahan pupiv** dapat berupa luaran lainnya di luar luaran wajib di atas merujuk tabel 6.

d. Kriteria Kegiatan

Kriteria PUIV sebagai berikut:

1. Unit usaha PUIV yang diusulkan diutamakan usaha yang sudah berjalan dan telah mempunyai struktur organisasi yang jelas dikaitkan dengan struktur PT;
2. Produk/jasa PUIV diutamakan memiliki keunggulan dan keunikan yang kompetitif dan prospektif dan tidak bersaing dengan produk masyarakat;
3. Diprioritaskan produk/jasa merupakan hasil penelitian tim pengusul;
4. Adanya komitmen pelaksana untuk melanjutkan PUIV setelah pendanaan dari P3M sudah berakhir;
5. Jangka waktu kegiatan PUIV adalah 1 tahun;
6. Usulan dana maksimum Rp 25.000.000,
7. Anggaran yang dipergunakan untuk diinvestasikan untuk peralatan minimal 40% dari total anggaran yang diajukan; dan
8. Sumber dana lain dapat bersumber dari pemerintah daerah, lembaga pemerintah lainnya atau lembaga swasta (CSR) dimungkinkan untuk dijadikan penyerta.

e. Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PUIV kriteria sebagai berikut:

1. Tim pengusul berjumlah tiga orang (satu ketua dan dua orang anggota) yang berstatus dosen tetap, memiliki ID SINTA, serta tidak sedang dalam tugas belajar/izin belajar;
2. Bidang ilmu tim pengusul terkait dengan produk/jasa dan diutamakan ada yang mempunyai kompetensi ekonomi/marketing;
3. Ketua pengusul berpendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional akademik minimal Asisten Ahli
4. Wajib melibatkan mahasiswa 2-5 orang
5. Tim pengusul wajib bekerjasama dengan industri untuk mencapai IKU Poltesa.

4.5 Ketentuan Penulisan

Template penulisan usulan penelitian semua skema dapat diunduh di

<https://bit.ly/templatePPMPoltesa2026>.

4.5.1 Sistematika Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat

Usulan ditulis maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A4. Sistematika penulisan proposal skema PIM berbeda dengan Skema PUIV.

SISTEMATIKA PROPOSAL SKEMA PIM

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran F](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran G](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran H](#))

RINGKASAN

Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapai sesuai dengan masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi.

BAB 1 PENDAHULUAN

Pendahuluan dijelaskan tidak lebih dari 1000 kata dengan font Times New Roman ukuran 12 spasi 1 (tunggal) size paper A4 yang berisi uraian sebagai berikut:

1. Analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan.
Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra sasaran baik dari segi potensi, permasalahan dan kondisi kewilayahan. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan kondisi eksisting dari mitra/masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra sasaran dengan data dan gambar yang informatif. Kondisi eksisting mitra sasaran dibuat secara lengkap hulu dan hilir sedapat mungkin dalam bentuk data terkuantifikasi.
2. Jelaskan dan uraikan secara detil dan rinci mengenai kondisi mitra sasaran.
Untuk mitra ekonomi produktif dapat meliputi keseluruhan segi bisnis seperti bahan, produksi, proses, produk/jasa (jenis, jumlah, spesifikasi, mutu), distribusi, manajemen, pemasaran (teknik pemasaran, harga jual produk, konsumen), dan sarana. Untuk mitra non produktif dapat meliputi aspek sosial ekonomi kemasyarakatan serta aksesibilitas yang dimiliki.

3. Uraikan tujuan pelaksanaan kegiatan dan kaitannya dengan SDG'S, IKU, Asta Cita dan bidang fokus RIRN, lingkup diferensiasi misi Poltesa, serta fokus permasalahan yang diambil.
4. Lain-lain yang dianggap perlu.

BAB 2 PERMASALAHAN DAN SOLUSI

A. Permasalahan

Permasalahan prioritas dijelaskan tidak lebih dari 500 kata dengan font Times New Roman ukuran 12 spasi 1,5 paper A4, yang berisi uraian yang akan ditangani minimal 1(satu) aspek kegiatan untuk setiap mitra sasarnya. Uraikan permasalahan prioritas tersebut dalam poin-poin permasalahan sesuai kesepakatan dengan mitra sasaran dan dilengkapi dengan sub permasalahan masing-masing yang akan diberikan solusi.

- 1) Untuk masyarakat produktif secara ekonomi, maka permasalahan prioritasnya meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha).
- 2) Untuk kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut pada aspek kegiatan sosial kemasyarakatan, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketenteraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif. Prioritas permasalahan dibuat secara spesifik dan harus mendapatkan persetujuan mitra sasaran.
- 3) Jelaskan juga tentang dampak dan manfaat program dari segi sosial ekonomi bagi kebutuhan masyarakat luas.

B. Solusi

Solusi permasalahan dijelaskan tidak lebih dari 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra sasaran. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

- 1) Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
- 2) Tuliskan target luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial.
- 3) Setiap solusi mempunyai target penyelesaian luaran tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan tuangkan dalam bentuk tabel.
- 4) Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan tidak lebih dari 1500 kata yang menjelaskan:

- 1) Tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra.
- 2) Jelaskan metode tahapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat setidaknya memuat hal-hal sebagai berikut.
 - a. Sosialisasi
 - b. Pelatihan
 - c. Penerapan teknologi
 - d. Pendampingan dan evaluasi
 - e. Keberlanjutan program

- 3) Metode pendekatan dan penerapan teknologi dan inovasi yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra yang telah disepakati bersama, kesesuaian volume pekerjaan, kesesuaian skala prioritas dan partisipasi mitra dalam pelaksanaan program, evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan dan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
- 4) Jelaskan tahapan-tahapan di atas secara konkrit dan lengkap untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.
 - a. Untuk mitra yang produktif secara ekonomi, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 1 (satu) aspek kegiatan yang ditangani pada mitra, seperti:
 - Permasalahan dalam bidang produksi.
 - Permasalahan dalam bidang manajemen, dan
 - Permasalahan dalam bidang pemasaran.
 - b. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi/sosial minimal 1 (satu) aspek kegiatan yakni sosial kemasyarakatan, nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.
 - c. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
 - d. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
 - e. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.

BAB 4 LUARAN DAN CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Sama halnya seperti pada luaran penelitian, luaran publikasi pengabdian kepada masyarakat yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju dan untuk luaran berupa buku harus mencantumkan nama penerbit yang dituju.

BAB 5 ANGGARAN DAN JADWAL

5.1 Anggaran Biaya

Komponen biaya dan justifikasi penggunaannya disusun secara rinci sesuai dengan format pada [Lampiran K](#)

5.2 Jadwal

Jadwal pengabdian kepada masyarakat disusun dalam bentuk bar chart sesuai format.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata ketua dan anggota tim pengusul ([Lampiran P](#))

Lampiran 2. Gambaran Iptek yang akan dilaksanakan pada mitra

Bagian ini berisi uraian maksimal 500 kata dan/atau ilustrasi yang menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

Lampiran 3. Peta Lokasi mitra

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra dengan Poltesa.

Lampiran 4. Surat Pernyataan Kesiediaan Mitra ([Lampiran J](#))

SISTEMATIKA PROPOSAL SKEMA PUIV

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran F](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran G](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran H](#))

RINGKASAN

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan dan luaran yang akan dihasilkan dalam kegiatan yang diusulkan. Ringkasan proposal ditulis dengan jarak baris satu spasi.

BAB 1 PENDAHULUAN

Pada bab ini, diuraikan analisis situasi yang mencakup hal-hal berikut.

- Uraikan tentang ada tidaknya kompetitor di masyarakat, keunikan/keunggulan produk dibandingkan dengan produk sejenis yang sudah beredar di masyarakat, dan konsumen.
- Nyatakan jenis dan spesifikasi produk yang akan dihasilkan dan jelaskan desain, purwarupa, mesin dan peralatan, proses, atau sistem yang dipilih dan diterapkan untuk mengembangkan usaha.
- Uraikan tentang kaitan produk dengan Temuan dan HKI Perguruan Tinggi, apakah produk PUIV telah memperoleh HKI atau berpeluang mendapatkan HKI dan juga mengenai inovasi yang terkandung di dalam produk PUIV. Jelaskan juga tentang dampak dan manfaat PUIV dari segi sosial ekonomi bagi kebutuhan masyarakat secara nasional.

BAB 2 TARGET LUARAN

Uraikan target luaran tahunan yang diprediksi PUIV sesuai dengan komponen rencana usaha seperti bahan baku, produksi, proses, manajemen, pemasaran, SDM, sarana, finansial. Rencana tersebut agar disusun dalam bentuk jadwal kerja tahunan selama tiga tahun. Target luaran harus terukur (diutamakan dapat terkuantifikasi) dan merupakan parameter keberhasilan program. Nyatakan juga pemilihan iptek yang diterapkan dalam rangka menghasilkan jasa atau produk komersial. Profit sudah harus dihasilkan sejak tahun pertama. Buatlah rencana capaian tahunan seperti pada tabel sesuai luaran yang ditargetkan dan waktu pelaksanaan.

Tabel. 7 Jenis Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
Luaran Wajib		
1	Publikasi di jurnal nasional ber ISSN/prosiding dari Seminar Internasional	
2	Publikasi pada media massa (cetak/elektronik/repositori PT)	
3	Peningkatan daya saing unit usaha di perguruan tinggi berbasis produk intelektual dosen (aset, omzet, profit, SDM, proses; produk/jasa, peluasan pemasaran)	
4	Peningkatan kualitas manajemen usaha (kelembagaan, tingkat penggunaan IT, kelengkapan standar prosedur pengelolaan, sertifikasi)	
Luaran Tambahan		
1	Publikasi di jurnal internasional	

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
2	Jasa; rekayasa sosial, metode atau sistem, produk/barang	
3	Inovasi baru TTG	
4	Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi)	
5	Buku ber ISBN	

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

Mengacu kepada butir Analisis Situasi, uraikan segi bisnis rencana usaha kegiatan dengan membagi menjadi komponen sebagai berikut.

1. Bahan Baku

- Jelaskan tentang kontinuitas suplai, mutu, dan alternatif sumber perolehan bahan baku yang diperlukan.
- Untuk kegiatan berupa jasa, diperlukan uraian tentang jenis klien yang akan dikelola dan kondisi eksistingnya.

2. Produksi

- Uraikan perihal jumlah, jenis, dan kapasitas peralatan yang dimiliki saat ini, serta yang diperlukan dalam waktu tiga tahun ke depan.
- Uraikan perihal yang sama tentang besarnya nilai investasi baik yang sudah ada maupun kebutuhannya.
- Untuk kegiatan berupa jasa, agar dijelaskan tentang produk/hasil kerja yang tangible (terukur), misalnya buku panduan, peraturan, sistem, sertifikat dan sejenisnya.
- Uraikan tentang sarana yang telah dimiliki dan yang akan diperlukan untuk kegiatan PUIV

3. Proses Produksi

- Uraikan secara singkat proses produksi yang diterapkan berupa bagan alir (baik untuk produk berupa barang atau jasa).
- Jelaskan lay-out peralatan yang sudah dimiliki dalam ruang calon PUIV ataupun yang akan dibeli.
- Uraikan sistem penjaminan mutu yang akan diterapkan.

4. Manajemen

Uraikan semua hal-hal terkait pada rencana produksi (production planning), pembukuan akuntansi (*accounting-bookkeeping*), audit (*auditing*), perpajakan, pola manajemen/struktur organisasi PUIV, dan juga model persediaan yang dianut. Hal ini berlaku baik untuk produksi barang maupun jasa.

5. Pemasaran

- Nyatakan perkiraan luasan pasar yang potensial menerima produk PUIV (konsumen atau klien).
- Jelaskan juga mengenai teknik pemasaran, harga jual produk/layanan dan level sosial konsumen yang menjadi target.

6. Sumber daya Manusia

Nyatakan kualifikasi, jumlah dan gaji karyawan yang akan dipekerjakan dalam tiga tahun dan

peluang pengembangan kemampuannya.

7. Sarana

Nyatakan luasan ruang administrasi, ruang produksi, ruang penyimpanan, ruang pameran (showroom), juga akses ke jalan raya kampus, ketersediaan instalasi listrik, telekomunikasi yang dikelola PUIV.

8. Finansial

- Uraikan dengan rinci perkiraan modal kerja yang diperlukan, prediksi arus kas (cash-flow) minimum tiga tahun, B/C ratio, titik impas dan IRR termasuk persentase kontribusi yang dapat diberikan kepada institusi sebagai pendapatan (income generating) dan bukti penerimaan dana pendampingan dari perguruan tinggi (in kind/in cash). Jelaskan mekanisme pembagian keuntungan dengan Institusi Kampus.
- Uraikan penggunaan anggaran baik yang didapatkan dari DRPM maupun dari PT. Dana pendamping dari PT setiap tahun harus ada dan dapat dibuktikan dalam perhitungan modal usaha.

9. Gambaran Model Bisnis Menggunakan *Bussines Model Canvas* (BMC)

BAB 4 KELAYAKAN PROGRAM STUDI

Nyatakan kualifikasi, relevansi skill, sinergisme dan pengalaman kemitraan Tim Pelaksana. Juga kedudukan Tim Pengusul dalam manajemen PUIV, hubungan PUIV dengan Poltesa, struktur organisasi PUIV yang dikaitkan dengan struktur di PT.

BAB 5 ANGGARAN DAN JADWAL

5.1 Anggaran Biaya

Komponen biaya dan justifikasi penggunaannya disusun secara rinci sesuai dengan format pada [Lampiran K](#)

5.2 Jadwal

Jadwal pengabdian kepada masyarakat disusun dalam bentuk bar chart sesuai format.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata ketua dan anggota tim pengusul ([Lampiran P](#))

Lampiran 2. Gambaran Iptek/ Produk yang akan dihasilkan

Lampiran 3. Peta Lokasi mitra

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra dengan Poltesa.

4.5.2 Sistematika Laporan Kemajuan Pengabdian Kepada Masyarakat

SISTEMATIKA LAPORAN KEMAJUAN SKEMA PIM

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran F](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran G](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran H](#))

BAB 1 PENDAHULUAN

BAB 2 PERMASALAHAN DAN SOLUSI

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

BAB 4 KEMAJUAN PELAKSANAAN

Pada bagian ini menjelaskan hasil serta capaian, paparkan kegiatan yang telah dilakukan sesuai dengan rencana pada proposal. (Jelaskan progres dengan capaian 70%).

- Jelaskan realisasi waktu, tempat, dan bentuk aktivitas (pelatihan, pendampingan, penerapan teknologi dan lain-lain).
- Deskripsikan perubahan atau peningkatan kapasitas yang dialami mitra setelah intervensi program.
- Jelaskan bagaimana program memberikan kontribusi jangka panjang bagi mitra, bisa disampaikan melalui testimoni, perbandingan kondisi awal dan akhir, atau indikator kinerja yang membaik.
- Jelaskan paparan kendala nyata yang dihadapi selama pelaksanaan dan solusi yang diambil untuk mengatasi masalah tersebut

LAMPIRAN

Lampiran 1. Draft Luaran Wajib

Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan

Lampiran 3. Rincian Penggunaan Dana ([Lampiran L](#))

Lampiran 4. Bukti Penggunaan Dana ([Lampiran M](#))

SISTEMATIKA LAPORAN SKEMA PUPIV

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran F](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran G](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran H](#))

BAB 1 PENDAHULUAN

BAB 2 TARGET LUARAN

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

BAB 4 KEMAJUAN PELAKSANAAN KEGIATAN

Pada bagian ini Jelaskan progres yang dicapai hingga saat ini sekitar 70% terlaksana:

- Jelaskan hasil yang sudah dicapai, jumlah produk yang sudah diproduksi dan dijual, omzet atau pendapatan, jumlah konsumen/mitra yang menggunakan produk dan respon pasar terhadap produk. Jika masih tahap awal, sampaikan progres realistis.
- Jelaskan produk yang telah berhasil dikembangkan dan di terapkan. Sebutkan apa keunikan/inovasi dari produk dibandingkan produk lain di pasaran. Jelaskan pengembangan sudah sampai tahap mana
- Jelaskan bagaimana produk inovasi sudah diterapkan dalam usaha nyata
- Jelaskan manfaat yang sudah dirasakan sejauh ini.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Draft Luaran Wajib

Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan

Lampiran 3. Rincian Penggunaan Dana ([Lampiran L](#))

Lampiran 4. Bukti Penggunaan Dana ([Lampiran M](#))

4.5.3 Sistematika Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat

SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR SKEMA PIM

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran F](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran G](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran H](#))

BAB 1 PENDAHULUAN

BAB 2 PERMASALAHAN DAN SOLUSI

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN

Lampiran 1. Capaian Luaran Kegiatan

Lampiran 2. Rincian Penggunaan Dana ([Lampiran L](#))

Lampiran 3. Bukti Penggunaan Dana ([Lampiran M](#))

Lampiran 4. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja ([Lampiran N](#))

Lampiran 5. Formulir Serah Terima Aset Penelitian/Produk/Barang (jika ada)
[Lampiran O](#)

Lampiran 6 Dokumentasi Kegiatan (Foto, Daftar Hadir jika ada, dll)

SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR SKEMA PUPIV

HALAMAN SAMPUL ([Lampiran F](#))

HALAMAN PENGESAHAN ([Lampiran G](#))

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM ([Lampiran H](#))

BAB 1 PENDAHULUAN

BAB 2 TARGET LUARAN

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN

Lampiran 1. Capaian Luaran Kegiatan

Lampiran 2. Rincian Penggunaan Dana ([Lampiran L](#))

Lampiran 3. Bukti Penggunaan Dana ([Lampiran M](#))

Lampiran 4. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja ([Lampiran N](#))

Lampiran 5. Formulir Serah Terima Aset Penelitian/Produk/Barang (jika ada)
[Lampiran O](#)

Lampiran 6 Dokumentasi Kegiatan (Foto, Daftar Hadir jika ada, dll)

BAB V KETENTUAN PENGANGGARAN

Berikut ketentuan umum laporan penggunaan dana.

1. Penggunaan dana penelitian dan PKM mengacu pada aturan SBK dan SBM yang berlaku.
2. Laporan penggunaan dana penelitian dan pengabdian diperlukan untuk mengevaluasi penggunaan dana hibah penelitian dan PKM.

Rincian pengeluaran dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat meliputi:

1) Honorarium

Honorarium dapat diberikan untuk asisten peneliti, narasumber, pengumpul data, pengolah data, operator, dan lainnya. Peneliti dan pelaksana pengabdian tidak diperkenankan menerima honor.

2) Bahan Habis Pakai

Komponen yang termasuk bahan habis pakai adalah: ATK, bahan kimia, dan lainnya. Penggunaan dana untuk komponen ini ditulis rinci.

3) Perjalanan

Komponen biaya perjalanan meliputi: biaya pengumpulan data, biaya seminar, biaya konsumsi, akomodasi dan lainnya.

4) Sewa Komponen

Sewa meliputi: sewa ruangan/labor, sewa peralatan uji, dan berbagai alat penunjang kegiatan penelitian/pengabdian

5) Lainnya

Komponen ini dapat berupa biaya yang dibutuhkan untuk laporan dan **hanya luaran wajib**. Luaran Komponen biaya laporan meliputi biaya cetak dan jilid. Komponen biaya luaran wajib meliputi: biaya pembuatan artikel, biaya publikasi, biaya pengurusan hak kekayaan intelektual.

Pendanaan penelitian maupun pengabdian tidak dapat digunakan untuk hal-hal sebagai berikut:

- Honor Narasumber untuk peneliti teknis;
- Perjalanan Luar negeri;
- Belanja paket meeting;
- Pulsa;
- Semua kebutuhan biaya terkait publikasi pada jurnal (luaran tambahan) selain yang diwajibkan;
- Biaya dalam rangka mengikuti seminar atau presentasi ilmiah ;
- Perjalanan dalam rangka seminar dan sejenisnya atau tidak terkait riset;
- Biaya mengikuti pelatihan;
- Pembelian lahan/tanah;
- Pembelian kendaraan operasional;
- Pekerjaan sipil ;
- Pembangunan/sewa/perawatan Gedung;
- Jaminan dan Pinjaman kepada pihak lain;
- Hibah atau bantuan berbentuk uang tunai kepada pihak lain atau masyarakat;
- Pembelian/Pengadaan alat komunikasi termasuk pulsa; dan
- Penggunaan lainnya yang tidak mendapat persetujuan.

BAB VI PENUTUP

Buku Panduan ini diselesaikan melalui proses yang telah mempertimbangkan berbagai aspek sesuai target yang ingin dicapai dan sejalan dengan diferensiasi misi Politeknik Negeri Sambas sebagai perguruan tinggi vokasi. Perguruan Tinggi Vokasi diharapkan lebih fokus pada aktivitas penelitian dan pengabdian yang berorientasi pada penciptaan produk tangible sesuai dengan *link and match* antara aktivitas penelitian dosen, kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri serta melibatkan mahasiswa, termasuk didalamnya menjalin kerjasama dengan berbagai pihak, baik ditingkat nasional maupun internasional.

Dinamika perkembangan aktivitas penelitian dan PKM tersebut telah diupayakan diakomodir di Buku Panduan ini. Tim penyusun telah berusaha semaksimal mungkin dalam menyusun buku panduan ini dengan mempertimbangkan berbagai hal, namun tidak menutup kemungkinan masih adanya kekurangsempurnaan. Untuk itu, saran dan kritik membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan secara berkesinambungan. Terkait dengan hal tersebut, hal – hal yang belum diatur terkait dengan tata laksana kegiatan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat DIPA Poltesa yang belum dituangkan dalam buku panduan edisi Tahun 2026 ini akan diatur dengan ketentuan lebih lanjut. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat Poltesa Tahun 2026 ini dapat direvisi sesuai perkembangan dan kebijakan di Politeknik Negeri Sambas.

Semoga buku panduan ini dapat dipergunakan dengan baik dan menjadi acuan dalam menghasilkan penelitian dan pengabdian dengan luaran yang berkualitas, konkrit, dan berdampak bagi masyarakat, bangsa, dan negara.

LAMPIRAN RENCANA INDUK PENELITIAN 2020 – 2024

4.1 Topik Riset Unggulan Jurusan

Secara operasional penelitian di Politeknik Negeri Sambas akan dilaksanakan oleh Dosen dan melaporkan pelaksanaan kegiatan riset kepada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) yang selanjutnya mengkoordinasikan, melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan riset, pencapaian indikator riset, serta menyelenggarakan seminar hasil riset.

4.1.1 Topik Riset Jurusan Agribisnis

Jurusan Agribisnis menaungi 4 (empat) program studi yakni Agrobisnis (D3), Agroindustri Pangan (D4), Agribisnis Perikanan dan Kelautan (D4), dan Manajemen Bisnis Pariwisata (D4). Ada 3 (tiga) bidang fokus riset di jurusan Agribisnis yakni Bidang Pangan – Pertanian, Kemaritiman, dan Sosial Humaniora – Seni Budaya. Bidang fokus riset, tema, dan topik riset unggulan di Jurusan Agribisnis ditunjukkan Tabel 3 berikut.

Tabel 1 Bidang Unggulan, Tema, dan Topik Riset Jurusan Agribisnis

Bidang Unggulan	Tema Riset	Topik
Pangan – Pertanian	Teknologi pascapanen dan rekayasa teknologi pengolahan pangan	1. Pemanfaatan limbah pertanian dan perkebunan 2. Penguatan agroindustri berbahan baku sumber daya lokal (jeruk, kelapa, sawit, kopi, dll) 3. diversifikasi dan hilirisasi produk pertanian, perkebunan, dan perikanan. 4. Pengelolaan, konservasi sumber daya, dan hilirisasi produk berbasis kearifan lokal
	Teknologi budidaya dan pemanfaatan lahan sub-optimal	1. Modernisasi sistem pertanian dan pemanfaatan lahan. 2. Pertanian lahan sub-optimal basah 3. Optimasi sistem pertanian berkelanjutan
	Ketahanan dan Kemandirian Pangan	1. Pendukung kemandirian pangan (padi, jagung, dan kedelai) dan tanaman perkebunan. 2. Manajemen dan efisiensi rantai nilai hasil tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan 3. Pengembangan produk pangan fungsional berbasis kearifan lokal
Kemaritiman	Teknologi Kedaulatan Daerah 3T (Terdepan, Terpencil, Terbelakang)	1. Pengolahan Pangan Khas Pesisir dan Kawasan Perbatasan Negara 2. Pengembangan Wisata Bahari berbasis Kearifan dan Kekhasan Lokal
	Teknologi Konservasi	1. Pengelolaan Sumber Daya Laut dan Pesisir 2. Teknologi dalam mendukung zonasi konservasi 3. Zonasi dan rehabilitasi ekosistem pesisir dan kelautan (penyu, mangrove)

Bidang Unggulan	Tema Riset	Topik
Sosial Humaniora – Seni Budaya	Ekonomi dan Sumber Daya Manusia	1. Manajemen Usaha Tani 2. Manajemen Keuangan 3. Pengembangan Agropreneurship 4. Kewirausahaan, Koperasi, dan UMKM
	Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	1. Perencanaan dan Pengembangan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan 2. Pariwisata berbasis Masyarakat 3. Model, Kebijakan, dan Strategi Promosi dan Pemasaran Pariwisata Berkelanjutan 4. Pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif berbasis kearifan lokal

Tabel 2 Bidang Unggulan, Tema, dan Topik Riset Jurusan Teknik Mesin

Bidang Unggulan	Tema Riset	Topik
Pangan – Pertanian	Teknologi pascapanen dan rekayasa teknologi pengolahan pangan	1. Pengembangan teknologi pra dan pasca panen produk pertanian (padi, jagung, pinang, lada) 2. Rancang bangun dan pengembangan teknologi mesin pengolahan hasil perkebunan (kopi, sawit, pinang, lada, sawit) 3. Rekayasa mesin pertanian dan pengolahan 4. Pemanfaatan limbah pertanian dan perkebunan 5. Pengembangan instrumen digital dan instrumen digital berbasis sensor dan komputerisasi
	Teknologi Ketahanan dan Kemandirian Pangan	1. Rancang bangun dan pengembangan teknologi mesin pengolahan pakan untuk komoditas perikanan 2. Rancang bangun dan pengembangan teknologi mesin pengolahan perikanan 3. Rancang bangun dan pengembangan teknologi mesin pengolahan pangan fungsional (buah-buahan, sayuran/ tanaman hortikultura)
Energi Baru – Terbarukan	Teknologi Konversi Energi dan Efisiensi Penggunaan BBM	1. Pengembangan teknologi hemat energi 2. Manajemen energi 3. Pemanfaatan sistem pengering surya thermal oleh masyarakat untuk meningkatkan kualitas produk 4. Optimalisasi kinerja mesin 5. Optimalisasi proses pembakaran 6. Teknologi konversi angin maupun hybridnya 7. Teknologi pengembangan Surya 8. Destilasi Air (Teknologi pengembangan surya air bersih)
Material Maju	Teknologi pengembangan material fungsional dan material lokal	1. Pengembangan bahan lokal untuk bahan konstruksi 2. Produksi polimer untuk aplikasi separasi di industri 3. <i>Material design and manufacture</i>

4.1.2 Topik Riset Jurusan Manajemen Informatika

Jurusan Manajemen Informatika terdiri dari 3 (tiga) program studi yakni Manajemen Informatika (D3), Teknik Multimedia (D4), dan Akuntansi Keuangan Perusahaan (D4). Ada 3 (tiga) bidang fokus riset di jurusan Manajemen Informatika jika mengacu pada RIRN 2017 – 2045 yakni Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sosial Humaniora – Seni Budaya. Berdasarkan rencana induk riset nasional (RIRN) dan Riset Unggulan Poltesa diatas, topik penelitian Jurusan Manajemen Informatika ditunjukkan tabel berikut.

Tabel 3 Bidang Unggulan, Tema, dan Topik Riset Jurusan Manajemen Informatika

Bidang Unggulan	Tema Riset	Topik
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Pengembangan Infrastruktur TIK	1. Telekomunikasi berbasis internet protocol (IP) dan Internet of things. 2. Network, data and information security. 3. Penyiaran multimedia berbasis digital. 4. IT security. 5. Pengembangan jaringan sensor. 6. Teknologi antena dan propagasi gelombang radio 7. Pengembangan sistem radio kognitif. 8. Sistem informasi berbasis kearifan lokal terutama untuk mendukung pertanian dan ketahanan pangan
	Pengembangan sistem/ platform berbasis Open Source	1. Sistem TIK e-Government. 2. Sistem TIK e-Bussiness. 3. Framework/Platform penunjang pertanian, pariwisata, dan industri kreatif dan kontrol. 4. Sistem informasi berbasis teknologi pendukung UMKM
	Teknologi untuk Peningkatan Konten	1. TIK Teknologi dan konten untuk data informasi geospasial dan inderaja. 2. Pengembangan teknologi big data. 3. Teknologi untuk data informasi berbagai bentuk kearifan lokal di Indonesia 4. Konten Digital
	Teknologi piranti TIK dan pendukung	1. Piranti TIK untuk sistem jaringan 2. Kebijakan dan sosial humaniora pendukung TIK. 3. Piranti TIK untuk pelestarian kearifan lokal 4. Piranti TIK untuk manajemen dan bisnis bagi UMKM 5. Piranti TIK dalam pengelolaan pertanian
	Pengembangan sistem berbasis Kecerdasan buatan	Pengembangan aplikasi sistem cerdas.
Sosial Humaniora – Seni Budaya	Ekonomi dan Sumber Daya Manusia	1. Peningkatan daya saing dan pengembangan kewirausahaan bagi UMKM 2. Perempuan dalam wirausaha, koperasi, dan UMKM berbasis pengetahuan khas perempuan 3. Penguatan SDM dalam lingkup organisasi industri 4. Manajemen bisnis untuk UMKM 5. Implementasi peningkatan pemberdayaan sektor ekonomi dan masyarakat

Bidang Unggulan	Tema Riset	Topik
	Pembangunan dan Penguatan Sosial Budaya	1. Tata Kelola Keuangan Desa 2. Sistem Informasi Akuntansi

KERANGKA RENCANA INDUK PENELITIAN POLITEKNIK NEGERI SAMBAS 2026-2030

A. Konsep Umum Lingkup Diferensiasi Misi

Dalam rangka mendukung diferensiasi misi Politeknik Negeri Sambas sebagai “Menjadi perguruan tinggi vokasi rujukan dalam pengembangan teknologi terapan yang mendukung pertanian dan perikanan modern untuk pembangunan wilayah perbatasan yang berkelanjutan”, maka seluruh kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PKM) diarahkan untuk berkontribusi dalam lingkup diferensiasi misi yang dikelompokkan ke dalam ruang lingkup 1, Lingkup 2, dan Lingkup 3.

Pendekatan ruang lingkup ini tidak dimaksudkan sebagai batasan kaku pada setiap judul penelitian atau PKM, melainkan sebagai kerangka klasifikasi kontribusi yang digunakan untuk:

1. Mengelola portofolio riset dan PKM Poltesa,
2. Menentukan proporsi dan prioritas pendanaan,
3. Memastikan keterkaitan antara riset, PKM, dan misi Poltesa.

Setiap proposal penelitian dan PKM wajib menjelaskan lingkup kontribusinya pada satu atau lebih ruang lingkup diferensiasi misi.

1) Ruang Lingkup 1 Diferensiasi Misi Utama (Core)

Definisi Ruang Lingkup 1

Ruang lingkup 1 merupakan lingkup diferensiasi misi utama Poltesa yang mencerminkan identitas dan kekhasan Poltesa, yaitu:

Pengembangan teknologi terapan pertanian, perikanan modern yang secara langsung mendukung pembangunan wilayah perbatasan yang berkelanjutan.

Cakupan Penelitian dan PKM Ruang Lingkup 1

Penelitian dan PKM dalam Ruang Lingkup 1 mencakup, namun tidak terbatas pada:

- Teknologi budidaya pertanian dan perikanan
- Teknologi pascapanen, pengolahan, dan hilirisasi hasil pertanian dan perikanan

- Rancang bangun alat dan mesin pertanian/perikanan (alsintan)
- Agroindustri pangan lokal dan pangan fungsional
- Pengelolaan sumber daya pesisir dan kelautan
- Ketahanan dan kemandirian pangan wilayah perbatasan

Peran Ruang Lingkup 1 dalam Portofolio Poltesa

Ruang Lingkup 1 menjadi penopang utama diferensiasi misi, sehingga secara Poltesaonal:

- Mendominasi arah strategis riset dan PKM Poltesa,
- Menjadi basis pengembangan *teaching factory*, produk unggulan daerah, dan desa binaan.

2) Ruang Lingkup 2 Diferensiasi Misi Pendukung (*Supporting*)

Definisi Ruang Lingkup 2

Ruang Lingkup 2 merupakan lingkup pendukung diferensiasi misi, yang berfungsi memperkuat, meningkatkan efektivitas, dan memperluas dampak Ruang Lingkup 1 melalui: Pengembangan teknologi, sistem, dan inovasi pendukung yang memungkinkan optimalisasi sektor pertanian, perikanan modern wilayah perbatasan.

Cakupan Penelitian dan PKM Ruang Lingkup 2, Penelitian dan PKM Ruang Lingkup 2 meliputi:

- Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk pertanian dan perikanan (*smart farming*, IoT, AI, big data)
- Sistem informasi UMKM, koperasi, dan rantai pasok pertanian-perikanan
- Energi baru dan terbarukan berbasis limbah pertanian dan pesisir
- Material lokal dan material maju untuk mendukung agroindustri
- Digitalisasi layanan desa dan kawasan perbatasan

Peran Ruang Lingkup 2 dalam Portofolio Poltesa

Ruang Lingkup 2:

- Tidak berdiri sendiri, tetapi berfungsi sebagai penguat Ruang Lingkup 1 (*memungkinkan, memperkuat, dan memperluas dampak Ruang Lingkup 1*),

- Memungkinkan riset dan PKM Poltesa beradaptasi dengan perkembangan teknologi terkini,
- Memperkuat daya saing dan keberlanjutan inovasi Ruang Lingkup 1.

3) Ruang Lingkup 3 Diferensiasi Misi Penguat Dampak (*Enabling*)

Definisi Ruang Lingkup 3

Ruang Lingkup 3 merupakan lingkup penguatan dampak sosial, ekonomi, dan budaya dari pelaksanaan Ruang Lingkup 1 dan Ruang Lingkup 2, yang mencakup:

Pengembangan aspek sosial-humaniora, ekonomi, tata kelola, dan pemberdayaan masyarakat wilayah perbatasan berbasis hasil riset dan inovasi.

Cakupan Penelitian dan PKM Ruang Lingkup 3

Penelitian dan PKM Ruang Lingkup 3 mencakup:

- Pemberdayaan masyarakat petani, nelayan, dan UMKM
- Pengembangan kewirausahaan, koperasi, dan ekonomi kreatif
- Pariwisata berbasis agro, pesisir, dan kearifan lokal
- Tata kelola keuangan desa dan kelembagaan lokal
- Pelestarian sosial budaya dan kearifan lokal wilayah perbatasan

Peran Ruang Lingkup 3 dalam Portofolio Poltesa

Ruang Lingkup 3:

- Menjamin keberterimaan dan keberlanjutan hasil riset dan PKM,
- Menghubungkan inovasi teknologi dengan kesejahteraan masyarakat,
- Menjadi indikator utama dampak sosial Poltesa.

B. Pemetaan Tema RIRN ke Diferensiasi Misi Poltesa

Tema RIRN	Konteks Poltesa
Pangan – Pertanian	Pertanian presisi, perikanan modern, agroindustri perbatasan
Energi	Energi terbarukan berbasis limbah pertanian & pesisir
TIK	Smart farming, IoT perikanan, sistem informasi perbatasan
Material Maju	Alat mesin pertanian, kemasan pangan, biomaterial
Sosial Humaniora	Pemberdayaan masyarakat, kearifan lokal, pariwisata

C. Topik Riset Unggulan Jurusan Politeknik Negeri Sambas

1. Jurusan Manajemen Informatika

Tema RIRN Dominan:

Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), Pangan–Pertanian, Sosial Humaniora (Tata Kelola & Akuntabilitas)

Ruang Lingkup 1 – Core (*Sistem Informasi Inti untuk Pertanian & Perikanan Perbatasan*)

Fokus pada pengembangan sistem informasi inti yang langsung mendukung produksi, pengelolaan, dan pengambilan keputusan sektor pertanian dan perikanan wilayah perbatasan.

Topik Riset:

- Sistem informasi pertanian dan perikanan wilayah perbatasan
- *Internet of Things* (IoT) untuk monitoring lahan pertanian, tambak, dan perikanan tangkap
- *Decision Support System* (DSS) produksi pangan lokal dan perikanan wilayah perbatasan
- Sistem pencatatan produksi, biaya, dan hasil usaha tani/nelayan berbasis digital
- Sistem informasi manajemen agroindustri dan perikanan skala UMKM

Ruang Lingkup 2 – Supporting (*Digitalisasi, Akuntansi, dan Tata Kelola Usaha Pertanian-Perikanan*)

Ring 2 memfokuskan riset pada sistem pendukung yang menguatkan efektivitas Ring 1, terutama pada aspek manajemen, akuntansi, rantai nilai, dan transparansi usaha.

Topik Riset:

- Platform digital agroindustri dan rantai pasok pangan perbatasan
- Aplikasi traceability hasil pertanian dan perikanan berbasis data produksi dan biaya
- Sistem informasi akuntansi UMKM pertanian-perikanan
- Digitalisasi pembukuan dan pelaporan keuangan usaha tani, nelayan, dan koperasi
- Sistem costing dan harga pokok produksi agroindustri pangan lokal
- Financial technology (fintech sederhana) untuk UMKM pertanian dan perikanan

Ruang Lingkup 3 – Enabling (*Akuntabilitas Publik, Desa, dan Pemberdayaan Wilayah Perbatasan*)

Ruang Lingkup 3 berfokus pada penerimaan sosial, tata kelola, dan keberlanjutan kelembagaan, terutama pada level desa, koperasi, dan sektor publik perbatasan.

Topik Riset:

- Sistem informasi layanan publik desa perbatasan
- Sistem informasi akuntansi desa dan BUMDes berbasis potensi pertanian dan perikanan
- E-government desa berbasis kearifan lokal
- Transparansi dan akuntabilitas keuangan desa kawasan perbatasan
- Literasi digital dan literasi keuangan petani, nelayan, UMKM, dan aparat desa
- Sistem pengawasan dan pelaporan dana publik sektor pertanian dan perikanan

2. Jurusan Agrobisnis (Tema RIRN dominan: Pangan–Pertanian, Sosial Humaniora)

Ruang Lingkup 1 – Core

- Model agribisnis berkelanjutan wilayah perbatasan
- Pengembangan agroindustri pangan lokal (pasca panen & olahan)
- Perikanan dan kelautan berbasis ekonomi biru

Ruang Lingkup 2 – Supporting

- Manajemen rantai pasok pertanian/perikanan wilayah perbatasan
- Pengembangan produk unggulan daerah (PUD)
- Pariwisata berbasis agro dan pesisir (*agro-maritime tourism*), budaya dan sosial humaniora wilayah perbatasan.

Ruang Lingkup 3 – Enabling

- Pemberdayaan ekonomi masyarakat perbatasan
- Penguatan koperasi dan kelembagaan petani–nelayan
- Kewirausahaan sosial berbasis kearifan lokal

3. Jurusan Teknik Mesin (Tema RIRN dominan: Material Maju, Energi)

Ruang Lingkup 1 – *Core*

- Rancang bangun alat mesin pertanian/perikanan (alsintan) tepat guna
- Teknologi mekanisasi perikanan/pertanian skala kecil–menengah
- Alat pengolahan pasca panen dan hasil perikanan/pertanian

Ruang Lingkup 2 – *Supporting*

- Energi terbarukan berbasis biomassa & limbah pertanian/perikanan
- Rekayasa mesin pengolahan pangan lokal
- Teknologi pendinginan dan pengawetan hasil perikanan/pertanian

Ruang Lingkup 3 – *Enabling*

- Transfer teknologi alsintan ke masyarakat wilayah perbatasan
- Standarisasi dan keselamatan kerja mesin UMKM
- Pelatihan operator dan teknisi lokal

LAMPIRAN KETENTUAN VIDEO DAN POSTER

A. Ketentuan Video Hasil Program Penelitian

Ketentuan video hasil program penelitian sebagai berikut:

1. Pada awal tayangan video harus memuat informasi-informasi sebagai berikut:
 - a. judul dan skema kegiatan penelitian
 - b. nama ketua dan anggota disertai NIDN/NIDK
 - c. nama perguruan tinggi
 - d. nama mitra (jika ada)
 - e. tahun pelaksanaan
 - f. Video durasi maksimal 5 menit dengan ketentuan sebagai berikut:
 - 1) mencantumkan logo Kemendikisaintek dan logo Politeknik Negeri Sambas
 - 2) video menampilkan narasi latar belakang, tujuan, kebaruan penelitian, dan hasil penelitian;
 - 3) resolusi video minimal 720p dengan tipe video landscape (horizontal);
 - 4) video dibuat semenarik mungkin.
 - g. Video diunggah pada Google Drive, kemudian cantumkan tautan video di dalam laporan akhir kegiatan penelitian

B. Ketentuan Isian Poster Program Penelitian

Ketentuan Isian Poster Hasil Penelitian berisi beberapa hal sebagai berikut:

1. Judul Penelitian
2. Nama Perguruan Tinggi
3. Skema
4. Dana Penelitian
5. Tim peneliti yang terdiri dari ketua dan anggota peneliti
6. Tahun pelaksanaan penelitian
7. TKT akhir
8. Luaran
9. Kata kunci
10. Ringkasan penelitian
11. Gambar/ foto/ ilustrasi hasil penelitian.

C. Ketentuan Luaran Program Pengabdian kepada Masyarakat

Ketentuan Luaran Karya Audiovisual (Video)

1. Pada awal tayangan video harus memuat informasi-informasi sebagai berikut
 - a. judul dan Program
 - b. nama ketua dan anggota disertai NIDN/NIDK/NUPTK;
 - c. nama perguruan tinggi, dan tahun pelaksanaan.
2. Video durasi maksimal 3 menit dengan ketentuan sebagai berikut:
 1. mencantumkan logo Kemdiktisaintek dan logo perguruan tinggi;
 2. video menampilkan kondisi sebelum adanya pelaksanaan program pengabdian (mitra/ wilayah);
 3. video menampilkan aktivitas kegiatan pelaksanaan pengabdian (Pemantauan lapangan, sosialisasi, serah terima alat, pelatihan, dll);
 4. video menampilkan testimoni dari mitra;
 5. video yang dibuat harus dapat menggambarkan kegiatan secara keseluruhan hingga saat ini;
 6. video yang dibuat merupakan video pendek bukan kumpulan foto atau slide PowerPoint;

7. resolusi video minimal 1080p dengan tipe video landscape (horizontal);
8. video diunggah pada kanal YouTube lembaga.
9. Kanal YouTube disampaikan dalam laporan akhir kegiatan.

LAMPIRAN TAUTAN PENGUNDUHAN DOKUMEN

1. Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Poltesa Tahun 2026
<https://bit.ly/PanduanPPMPoltesa2026>
2. Format dan Template Usulan Penelitian dan Pengabdian
<https://bit.ly/templatePPMPoltesa2026>
3. Data Dukung lainnya (SBK, SBM, Tingkat Kesiapterapan Teknologi -TKT)
<https://bit.ly/LampiranPanduanPoltesa2026>

LAMPIRAN A HALAMAN SAMPUL USULAN DAN LAPORAN PENELITIAN

Warna sampul Orange (kompetitif), kuning (terapan), Pengembangan (Maroon), Mandiri (Biru Laut). Kerja Sama (biru tua)
(Bidang unggulan sesuai Roadmap Prodi: contoh Ketahanan Pangan)
(Spasi 1, Ukuran huruf 12 poin)

**PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR PENELITIAN SKEMA
KOMPETITIF/TERAPAN PENUGASAN/TERAPAN
INOVASI/PENGEMBANGAN/KERJA SAMA**
(Spasi 1, Ukuran huruf 14 poin Cetak tebal)



(Logo , size (h) 5 x (w) 5 cm)
(3 baris kosong spasi 1)

Judul :

**TULIS JUDUL PROPOSAL PENELITIAN DISINI
(TIMES NEW ROMAN, HURUF KAPITAL, UKURAN HURUF 14, CETAK TEBAL,
UKURAN SPASI 1)**

Diusulkan oleh:

Ketua : (Nama Ketua/ NUPTK)
Anggota : (Nama Anggota 1 / NUPTK)
(Nama Anggota 2 / NUPTK)
Mahasiswa : (Mahasiswa 1 / NIM)
(Mahasiswa 2 / NIM)
(Mahasiswa 3 / NIM)

(Spasi 1,5, Ukuran huruf 12 poin, Penulisan Nama Ketua maupun Anggota harus menyertakan NUPTK/NIP)

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT POLITEKNIK
NEGERI SAMPAS
(tahun berjalan)**

(Spasi 1, Ukuran huruf 12 poin Cetak tebal)

LAMPIRAN B FORMAT HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN

HALAMAN PENGESAHAN

USULAN/ LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR PENELITIAN

Judul Penelitian : Kode/Nama

Rumpun Ilmu :

Bidang Prioritas :

Bidang Unggulan :

Usulan Biaya Penelitian :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NUPTK :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Nomor HP :

f. Alamat surel (e-mail) :

g. Sinta ID :

Anggota Peneliti 1

a. Nama Lengkap :

b. NUPTK :

c. Program Studi :

Anggota Peneliti 2

a. Nama Lengkap :

b. NUPTK :

c. Program Studi :

Anggota Pendukung 1

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

c. Program Studi :

Anggota Pendukung 2

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

c. Program Studi :

Sambas, Tanggal Bulan 2026

Mengetahui,

Ketua

Jurusan

Sambas, 2026

Ketua Tim

Pengusul

Nama

NUPTK.

Nama

NUPTK.

Mengetahui

Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Andi Maryam, S.Si., M.Pd

NIP 198507232024212025

LAMPIRAN C FORMAT HALAMAN IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

IDENTITAS

1. Judul Penelitian :

2. Tim Peneliti

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1					
2					
3					

URAIAN UMUM

1. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):

.....

2. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan : tahun:

Berakhir : bulan : tahun:

3 Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan).....

4 Instansi/Prodi/Jurusan lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)

.....
.....

5 Temuan yang ditargetkan (penjelasan gejala atau kaidah, metode, teori, produk, atau rekayasa)

.....

6 Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)

.....
.....

7 Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah internasional bereputasi, nasional terakreditasi, atau nasional tidak terakreditasi dan tahun rencana publikasi)

.....
.....

8 Rencana luaran HKI, buku, purwarupa atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya

.....

.....

(Spasi 1,5, Ukuran huruf 12 poin)

Lampiran 1. Biodata ketua dan anggota tim pengusul**A.** Identitas Diri

1.	Nama Lengkap	
2.	Jenis Kelamin	
3.	Program Studi	
4.	NIP/NIDN	
5.	Tempat dan Tanggal lahir	
6.	Alamat Email	
7.	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi		
Bidang Ilmu		
Tahun Masuk-lulus		
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi		
Nama Pembimbing/Promotor	1.	1.

C. Rekam Jejak Tri Dharma Perguruan Tinggi (dalam 5 tahun terakhir)

Pendidikan/Pengajaran

No.	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	Sks
1.			
2.			
3.			
dst			

Penelitian

No.	Tahun	Judul Penelitian	Penyandang Dana	Jumlah Dana
1.				
2.				
..dst				

Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Tahun	Judul Pengabdian	Penyandang Dana	Jumlah Dana
1.				
2.				
..dst				

A. Publikasi Artikel Ilmiah dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun (tautan artikel)

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikain biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan penugasan Penelitian Internal Dana DIPA Politeknik Negeri Sambas.

Sambas, Tanggal Bulan 2026
Ketua/Anggota

Nama
NUPTK

Lampiran 2. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas

No	Nama/NIDN	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

LAMPIRAN D SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMPAS

PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jl. Raya Sejangkung, Sambas, 79462 Kalimantan Barat

Tel. 0562-6303123; Sel. 08115636111; Laman: www.poltesa.ac.id; email:
info@poltesa.ac.id

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NUPTK :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

“_____” yang diusulkan dalam skema Penelitian Internal Politeknik Negeri Sambas untuk dana DIPA tahun anggaran 2026 bersifat orisinal dan **belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian
Masyarakat

Sambas, 2026
Yang menyatakan,
Ketua Tim Pengusul

Andi Maryam, S.Si., M.Pd
NIP 198507232024212025

Nama
NIP

LAMPIRAN E FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN

FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN

Ketua :
 Jurusan :
 Judul :
 Tahun Kegiatan :

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

N o	Luaran yang Direncanakan	Jenis Luaran	Capaian (accepted, published, registered, granted, atau ket lain)	Keterangan (url & nama jurnal, penerbit, url paten, atau keterangan lain)
1		Wajib		
2		Tambahan		
	dst			

CAPAIAN AKHIR (dilampirkan bukti-bukti luaran diunggah melalui Sistem informasi Penelitian dan Pengabdian (laporan akhir disertai bukti-bukti dijadikan dalam 1 file) diupload dalam 1 link: <https://sp3m.poltesa.ac.id/>

- 1) Bukti kirim (*Acknowledgment submission*);
- 2) Bukti peringkat SINTA jurnal (S1-S2) ;
- 3) Manuskrip yang di-submit

1. PUBLIKASI JURNAL ILMIAH NASIONAL / INTERNASIONAL

	Keterangan
ARTIKEL JURNAL KE-1*	
Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	Jurnal Internasional / Jurnal Nasional (S1-S5)
Terindeks / Tidak	
Judul artikel	
Status naskah (diberi tanda √)	
- Draf artikel	
- <i>Submitted</i>	
- <i>Under Reviewed</i>	
- <i>Accepted</i>	
- <i>Published</i>	

* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan

2. PEMBICARA PADA PERTEMUAN ILMIAH NASIONAL/INTERNASIONAL/ PRESENTER

	Keterangan
Judul Makalah	
Nama Pertemuan Ilmiah	
Tempat Pelaksanaan	

	Keterangan
Status naskah (diberi tanda ✓)	
- Draf artikel	
- Submitted	
- Under Reviewed	
- Accepted	
- Published	

**Jika masih ada pertemuan ilmiah ke 2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan*

3. BUKU AJAR

Buku ke-1	Keterangan
Judul	
Penulis	
Penerbit	
ISBN	

**Jika masih ada buku ke 2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan*

4. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

HKI	Uraikan status kemajuan
Teknologi Tepat Guna	Sebutkan target atau pengguna teknologi
Naskah Kebijakan/ Rekayasa Sosial	Uraikan jenis kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah
Lainnya	Jelaskan luaran lain yang relevan

5. KETERLIBATAN PENELITI YANG TERLIBAT PADA PUBLIKASI

ARTIKEL ILMIAH 1	(Uraikan secara singkat peran peneliti PT yang terlibat)
ARTIKEL ILMIAH 2	(Uraikan secara singkat peran peneliti PT yang terlibat)
ARTIKEL ILMIAH N	(Uraikan secara singkat peran peneliti PT yang terlibat)

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....

Sambas, Tanggal-Bulan-Tahun
 Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
 NUPTK

**LAMPIRAN F FORMAT SAMPUL USULAN/LAPORAN KEGIATAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

ASLI

**USULAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM) PENERAPAN IPTEK BAGI
MASYARAKAT DANA DIPOLTESA**



JUDUL

Oleh:

Ketua/NUPTK

Anggota Dosen 1/NUPTK

Anggota Dosen 2/NUPTK

Anggota Mahasiswa 1/NIM

Anggota Mahasiswa 1/NIM

Anggota Mahasiswa 1/NIM

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
POLITEKNIK NEGERI SAMPAS
2026**

LAMPIRAN G HALAMAN PENGESAHAN USULAN/LAPORAN KEGIATAN PKM

HALAMAN PENGESAHAN USULAN/ LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

-
1. Judul :
 2. Nama Mitra :
 3. Ketua Tim Pengusul :
 - a. Nama :
 - b. NUPTK :
 - c. Jabatan/Golongan :
 - d. Program Studi :
 - e. Bidang Keahlian :
 - f. Alamat Rumah :
 - g. Telp/Email :
 - h. ID SINTA :
 4. Anggota Tim Pengusul :
 - a. Jumlah Anggota :
 - b. Nama Anggota I/bidang keahlian :
 - c. Nama Anggota II/bidang keahlian :
 - d. Nama Anggota III/bidang keahlian :
 - e. Mahasiswa yang terlibat :
 - f. Alumni yang terlibat :
 - g. Staff Pendukung yang terlibat :
 5. Lokasi Kegiatan/Mitra :
 - a. Wilayah Mitra (Desa/Kecamatan) :
 - b. Kabupaten/Kota :
 - c. Provinsi :
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) :
 6. Luaran yang dihasilkan :
 7. Jangka waktu pelaksanaan :
 8. Jumlah biaya yang diusulkan :

Mengetahui,
Ketua
Jurusan

Nama
NUPTK.

Sambas, 2026
Ketua Tim
Pengusul

Nama
NUPTK.

Mengetahui
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Andi Maryam, S.Si., M.Pd
NIP 198507232024212025

LAMPIRAN H FORMAT IDENTITAS DAN URAIAN UMUM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

- a. Judul Pengabdian kepada Masyarakat :
- b. Skema :
- c. Tim Pelaksana :

No	NUPTK /NIM	Nama	ID SINTA	Jabatan	Bidang Keahlian	Alokasi Waktu (jam/minggu)

d. Uraian Umum

1. Objek (khalayak sasaran) Pengabdian kepada Masyarakat :
.....
2. Masa Pelaksanaan
 Mulai : bulan: tahun:
 Berakhir : bulan: tahun:
3. Lokasi Pengabdian kepada Masyarakat :
4. Mitra yang terlibat (uraikan apa kontribusinya)
.....
5. Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan:
.....
6. Kontribusi mendasar pada khalayak sasaran (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada manfaat yang diperoleh)
.....
7. Rencana luaran berupa jasa, metode, model, sistem, produk/barang, paten, atau luaran lainnya yang ditargetkan.
.....

LAMPIRAN I SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA PENGABDIAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMPAS
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT
Jl. Raya Sejangkung, Sambas, 79462 Kalimantan Barat
Tel. 0562-6303123; Sel. 08115636111; Laman: www.poltesa.ac.id; email: info@poltesa.ac.id

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NUPTK :

Pangkat/Golongan :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul “.....” yang diusulkan dalam skema Pengabdian kepada Masyarakat untuk tahun anggaran 2026 **bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian
Masyarakat

Sambas, 2026
Yang menyatakan,
Ketua Tim Pengusul

Andi Maryam, S.Si., M.Pd
NIP 198507232024212025

Nama
NIP

**LAMPIRAN J FORMAT SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA
SAMA DALAM KEGIATAN PENGABDIAN**

**Surat Pernyataan Kerja Sama Mitra Sasaran Dilengkapi Dengan Bukti
Jumlah Keanggotaan Tanda Tangan Basah Dan Bermaterai Rp10.000**

Ketentuan :

- Font Times New Roman
- Font Size 12
- Line and Paragraph Spacing 1
- Bagian tanda tangan tidak boleh terpisah dengan bagian kop dan isi

**<KOP MITRA SASARAN>
SURAT PERNYATAAN KERJA SAMA**

Surat Nomor:

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Individu :
Jabatan dalam
Kelompok/Usaha :
Jenis Mitra Sasaran : Kelompok Masyarakat/Industri Rumah
Tangga*
Jumlah :
Anggota/Karyawan
Nama Kelompok/Usaha :
Alamat :
Nomor HP :

Dengan ini menyatakan bahwa ...**Nama Mitra**... bersedia berkolaborasi
menjadi Mitra Sasaran pada:

Judul Pengabdian :
Nama Ketua :
NIDN/NIDK/NUPTK :
Instansi :
Alamat :
Nomor HP :
Dana yang diajukan :

Dan dengan ini menyatakan bahwa di antara kedua belah pihak tidak
memiliki afiliasi dan hubungan kekeluargaan. Demikian surat pernyataan
kesediaan kerja sama ini dibuat dengan sebenar - benarnya untuk dapat
dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, tanggal-bulan-
tahun Meterai
Rp10.000
TTD + Stempel (bila ada)

Nama Mitra
NIK

LAMPIRAN K FORMAT JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN/PENGABDIAN

Item pembiayaan mengacu kepada SBK Riset Terapan yang berlaku.

1. Honorarium

Honor	Honor/Jam	Waktu (jam/minggu)	Minggu	Nilai Honor
Pengolah data				
....				
.....				
Sub Total				

2. Peralatan penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya
Peralatan Penunjang 1				
Peralatan Penunjang 2				
Peralatan Penunjang 3				
Sub Total				

3. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Material 1				
Material 2				
Material 3				
Sub Total				

4. Perjalanan

Material	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Perjalanan ke				
Perjalanan ke				
Perjalanan ke				
Sub Total				

5. Lain-lain

Material	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Keterangan
Sebutkan				
Sebutkan				
Sebutkan				
Sub Total				
TOTAL KESELURUHAN				

LAMPIRAN L FORMAT LAPORAN PENGGUNAAN DANA PENELITIAN/PKM

**LAPORAN PENGGUNAAN
DANA TAHAP:
TAHUN ANGGARAN**

Judul :
 penelitian/pengabdian
 Ketua :
 Jurusan :
 Dana yang diterima :
 Tahap 1 : Rp.
 Tahap 2 : Rp.
 Jumlah : Rp.
 Penggunaan : Rp.
 Sisa : Rp

TABEL 1 RINCIAN PENGGUNAAN DANA

1	Honorarium				
No	Honor	Volume	Satuan	Biaya Satuan	Biaya (Rp)
1	Pelaksana 1				
2	Pelaksana 2				
3	Pelaksana n				
Subtotal					
2	Pembelian Bahan Habis Pakai				
No	Material	Volume	Satuan	Biaya Satuan	Biaya (Rp)
1	Bahan habis pakai 1				
2	Bahan habis pakai 2				
3	Bahan habis pakai n				
Subtotal					
3	Dst.....				
No	Material	Volume	Satuan	Biaya Satuan	Biaya (Rp)
1					
2					
3	Perjalanan n				
TOTAL BIAYA SELURUHNYA					

TABEL 2. REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA

No.	Komponen Biaya	Jumlah Biaya
1.	Honorarium	
2.	Biaya Bahan Habis Pakai	
3.	Biaya Perjalanan	
4.	Biaya Sewa	
5.	Lainnya	

**LAMPIRAN M FORMAT BUKTI DOKUMEN UNTUK LAPORAN KEUANGAN
PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

TABEL PENGGUNAAN DANA (DILENGKAPI DENGAN KUITANSI/ BUKTI NOTA)

No. Kwitansi	Tanggal	Penerima	Uraian	Volume		Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
HONORARIUM							
001	01/05/16	Ramlan	Honorarium tenaga ahli Web Design	30	Jam	30.000	900.000
Dst							
PEMBELIAN BAHAN HABIS PAKAI							
003	03/05/16	RM. Barokah	Biaya konsumsi rapat persiapan	10	Bh	20.000	200.000
Dst							
PERJALANAN							
005	Dd/mm/yy	travelindo	Perjalanan seminar	2	ok	600.000	1.200.000
Dst							
SEWA							
007	Dd/mm/yy	Dagadu rent	Sewa insidentil	1	hari	600.000	600.000
Dst							
Jumlah							2.900.000
(terbilang: Dua Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah)							

REKAPITULASI PEMBAYARAN PAJAK PENGGUNAAN DANA KEGIATAN 100% "PENELITIAN / PENGABDIAN"

Judul :
Skema :
Nama Ketua Tim :
NIDN :
Tahun Pelaksanaan : TAHUN 2021

CONTOH

No.	Nama Transaksi	Nilai Transaksi	PPN	PPH 21	PPH 22	PPH 23	NTPN
1	Honorarium an. Sugiman, dkk	Rp 1,500,000		Rp 75,000			F567403H4MH4A89O
2	Pembelian ATK	Rp 3,000,000	Rp 272,727		Rp 45,000		F567403H4MH4A89A
3	Sewa Mobil	Rp 2,500,000	Rp 227,273			Rp 50,000	F567403H4MH4A89L
4	dll.						
5							
JUMLAH		Rp 7,000,000	Rp 500,000	Rp 75,000	Rp 45,000	Rp 50,000	

Catatan:

1. Data yang diinput adalah transaksi belanja yang terdapat pajak dari dana penelitian/pengabdian 100%
2. Mohon diinput sesuai Surat Setoran Pajak (SSP) yang akan dilampirkan.
3. Nomor Transaksi Penerimaan Negara (NTPN) diisikan sesuai yang tertera pada Surat Setoran Pajak (SSP)

LAMPIRAN N SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA (SPTJB)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMBAS
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT|
Jl. Raya Sejangkung, Sambas, 79462 Kalimantan Barat
Tel. 0562-6303123; Sel. 08115636111; Laman: www.poltesa.ac.id; email: info@poltesa.ac.id

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : (1)
2. Alamat : (2)

Berdasarkan Surat Keputusan Nomor Politeknik Negeri Sambas dan Perjanjian /Kontrak Nomor mendapatkan Anggaran Penelitian/ Pengabdian kepada Masyarakat sebesar Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Biaya kegiatan penelitian/ pengabdian di bawah ini meliputi :

No	Uraian	Jumlah
	- Belanja Bahan - Perjalanan - Pengumpulan data - Sewa - Biaya proses Luaran	
	Jumlah	

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1, benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan kegiatan penelitian dimaksud.
3. Bersedia menyimpan dengan baik seluruh bukti pengeluaran belanja yang telah dilaksanakan.
4. Bersedia untuk dilakukan pemeriksaan terhadap bukti-bukti pengeluaran oleh aparat pengawas fungsional Pemerintah.
5. Apabila di kemudian hari, pernyataan yang saya buat ini mengakibatkan kerugian negara maka saya bersedia dituntut penggantian kerugian negara dimaksud sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Sambas, Tanggal/bulan/tahun
Ketua Peneliti/ Pengabdi

Materai 10.000

.....

**LAMPIRAN O FORMAT BERITA ACARA SERAH TERIMA
BARANG/PRODUK/ASET HASIL PENELITIAN/PENGABDIAN**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SAMBAS
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT
Jl. Raya Sejangkung, Sambas, 79462 Kalimantan Barat
Tel. 0562-6303123; Sel. 08115636111; Laman: www.poltesa.ac.id; email: info@poltesa.ac.id

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG/PRODUK/ASET
PENELITIAN/ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**
NOMOR:

Pada hari ini ...tanggal....bulan....tahun.....Kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :

Jabatan :

Alamat :

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA (yang menyerahkan)

Nama :

Jabatan :

Alamat :

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA (yang menerima)

PIHAK PERTAMA menyerahkan barang kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menyatakan telah menerima barang dari PIHAK PERTAMA berupa :

No	Nama Barang/Alat	Spesifikasi	Jumlah barang	Kondisi Barang
1				
2	dst			

Barang-barang tersebut terkait dengan kegiatan penelitian atau pengabdian kepada Masyarakat yang didanai oleh Dana DIPA Politeknik Negeri Sambas Tahun 2026.

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang ini dibuat oleh kedua pihak, adapun barang-barang tersebut diterima dalam keadaan baik dan cukup, sejak ditandatanganinya berita acara ini, maka barang tersebut menjadi tanggungjawab PIHAK KEDUA untuk memelihara/merawat dengan baik serta dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA

Mengetahui, Kepala P3M Poltesa

PIHAK KEDUA

Andi Maryam, S.Si., M.Pd
NIP 198507232024212025

LAMPIRAN P FORMAT BIODATA KETUA DAN ANGGOTA TIM PENGUSUL

Lampiran. Biodata ketua dan anggota tim pengusul

A. Identitas Diri

1.	Nama Lengkap	
2.	Jenis Kelamin	
3.	Program Studi	
4.	NIP/NUPTK	
5.	Tempat dan Tanggal lahir	
6.	Alamat Email	
7.	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi		
Bidang Ilmu		
Tahun Masuk-lulus		
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi		
Nama Pembimbing/Promotor		

C. Rekam Jejak Tri Dharma Perguruan Tinggi (dalam 5 tahun terakhir)

Pendidikan/Pengajaran

No.	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1.			
2.			
3.			
dst			

Penelitian

No.	Tahun	Judul Penelitian	Penyandang Dana	Jumlah Dana
1.				
2.				
..dst				

Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Tahun	Judul Pengabdian	Penyandang Dana	Jumlah Dana
1.				
2.				
..dst				

B. Publikasi Artikel Ilmiah dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun (tautan artikel)

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikain biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan penugasan Penelitian/ Pengabdian kepada Masyarakat Dana DIPA Politeknik Negeri Sambas.

Sambas, Tanggal Bulan 2026
Ketua/Anggota

Nama NUPTK

LAMPIRAN Q FORMAT SURAT PERNYATAAN PENELITIAN SEBELUMNYA

SURAT PERNYATAAN PENELITIAN SEBELUMNYA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NUPTK :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa penelitian saya dengan judul:

..... dengan nilai TKT..., diusulkan dalam Program Penelitian Politeknik Negeri Sambas Tahun Anggaran 2026 **merupakan hasil penelitian saya sebelumnya dengan rincian.**

Judul Penelitian :
Skema Penelitian :
Nilai TKT :
Jumlah Pendanaan : Rp.
Instansi Pemberi Dana :
Tahun Pendanaan :
Status Hasil Penelitian : Selesai (Tercapai sesuai target)

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Sambas, tgl/bulan 2026
Yang menyatakan,
Ketua

(.....)
NUPTK

**KESANGGUPAN INTEGRASI PENELITIAN DAN/ATAU
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DALAM PEMBELAJARAN****

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NIDN :
Jabatan : Dosen
Program Studi :
Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Sambas

dengan ini menyatakan **sanggup dan bersedia** untuk mengintegrasikan hasil Penelitian dan/atau Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) yang saya laksanakan dengan judul ke dalam proses pembelajaran pada program studi....., mata kuliah..... semester.....

Integrasi tersebut akan diwujudkan dalam bentuk dokumen pembelajaran yang telah disahkan oleh Ketua Jurusan dan diimplementasikan, meliputi satu atau lebih dari komponen berikut:

1. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang memuat cakupan materi terkait pemanfaatan hasil penelitian dan/atau PKM;
2. Jobsheet praktikum yang berbasis pada hasil penelitian dan/atau PKM;
3. Modul praktikum/panduan praktik yang dikembangkan dari hasil penelitian dan/atau PKM;
4. Bahan ajar atau cakupan materi ajar yang relevan dengan luaran penelitian dan/atau PKM.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya sebagai bentuk komitmen pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, serta dukungan terhadap kebijakan integrasi penelitian dan PKM dalam pembelajaran vokasi, pencapaian IKU Diktisaintek Berdampak, dan pemenuhan instrumen akreditasi institusi di Politeknik Negeri Sambas.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Sambas, 2026

Yang membuat pernyataan,

(.....)
Nama Jelas
NUPTK